

나의 대학생활 포트폴리오 전산입력 방법(학생용)

1. 종합정보시스템 Login → 학생정보 → 졸업 → 나의 대학생활 PORTFOLIO
2. '나의 대학생활 작성' tab에서 텍스트 형태로 입력 또는 '나의 대학생활 파일 업로드' tab에서 PDF파일로 업로드 후 「저장」 버튼 클릭
3. 화면 예시

4. 참고사항

- 가. 저장 버튼을 누르면 지도교수님이 확인할 수 있는 상태가 됨
- 나. 저장 버튼을 누르더라도 지도교수님이 확인하기 전까지는 계속해서 수정가능
- 다. 업무흐름도

