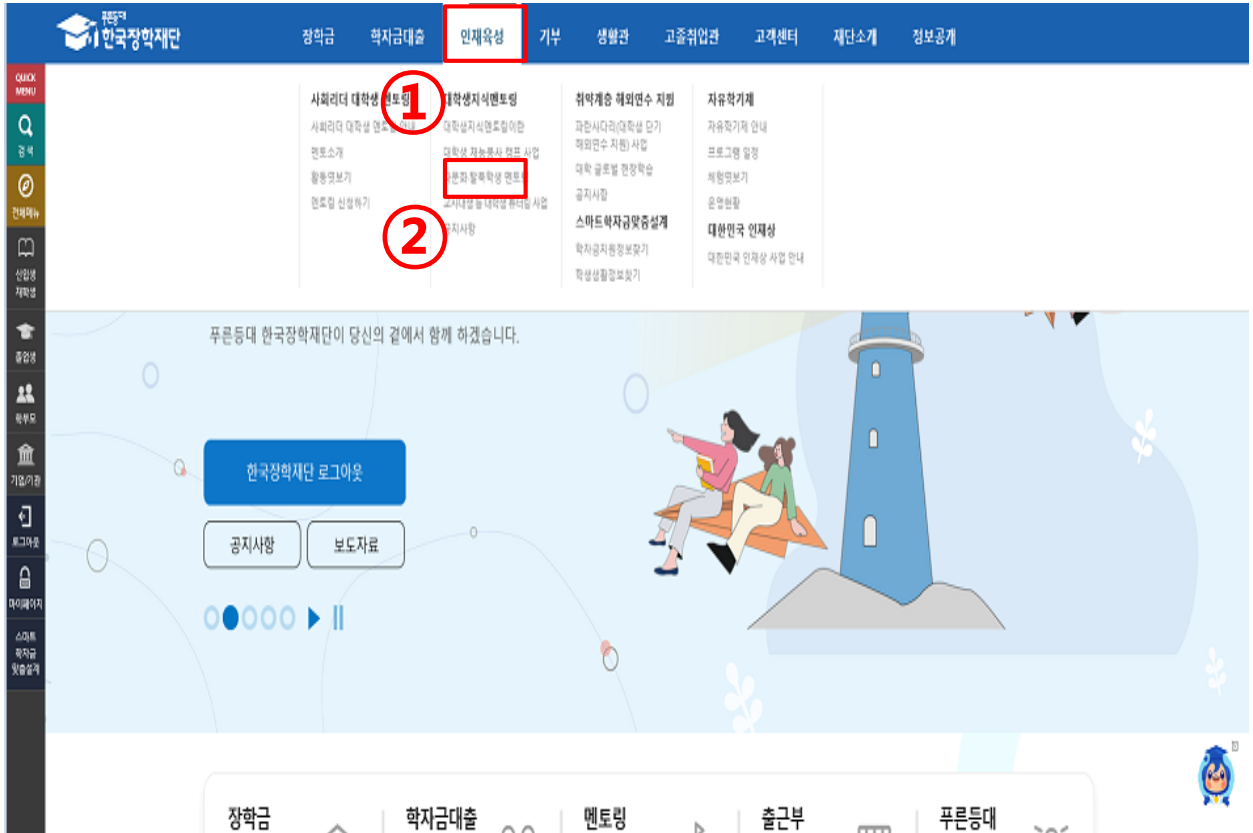


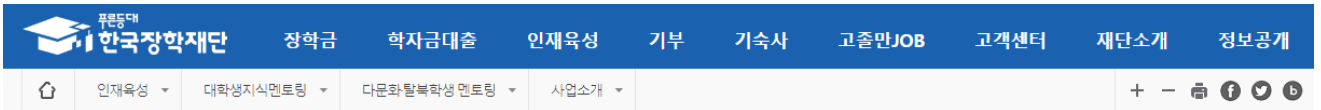
# 1. 신청 안내 (1/8)



## 홈페이지 및 메뉴 접속

- ① 재단 홈페이지 접속 후 상단의 '인재육성' 클릭
  - ② [대학생지식멘토링]-[다문화 탈북학생 멘토링] 선택
- ※ 재단 홈페이지: <https://www.kosaf.go.kr>

# 1. 신청 안내 (2/8)



## 다문화·탈북학생 멘토링

### 대학(원)생 멘토들이 다문화·탈북학생 멘티들과 함께하는 다문화·탈북학생 멘토링

전국의 대학(원)에 재학 중인 대학(원)생들이 다문화·탈북학생 멘티들의 학교생활 적응 및 기초 학력 향상을 위해 기초학습, 진로상담 및 문화교류 활동 등의 나눔을 실천하는 활동입니다.

[다문화교육포털 바로가기 >](#)

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

|             |      |         |      |      |     |
|-------------|------|---------|------|------|-----|
| <b>사업소개</b> | 참여현황 | 신청 및 선발 | 활동내용 | 알림공지 | FAQ |
|-------------|------|---------|------|------|-----|

### 다문화·탈북학생 멘토링 사업소개

#### ○ 멘토링 활동기간

- 2024년 3월 ~ 2025년 2월
- 대학(원)생 멘토 모집 및 장학금 신청 일정은 참여 대학(원)별 공지에 따름



위치기반 출근부 앱 다운로드



|                  |
|------------------|
| 사업소개 >           |
| <b>사업신청 &gt;</b> |
| 학업시간표관리 >        |
| 업무스케줄 >          |
| 근로장학생(멘토서약서) >   |
| 출근부관리 >          |
| 위치기반 동의관리 >      |
| 출근부 입력방식 변경 >    |
| 근로장학생관리 >        |

## 사업 신청

### ① 우측 상단 [사업신청] 클릭

# 1. 신청 안내 (3/8)

푸른등대 한국장학재단 | 장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

인재육성 > 대학생지식멘토링 > 다문화탈북학생 멘토링 > 사업신청 >

## 신청서작성

[신청매뉴얼보기 >](#) [신청가이드 바로가기 >](#) [전자서명수단 안내 >](#)

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p><b>소득연계형 국가장학금</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>국가장학금 I 유형(학생직접지원형) 국가장학금 II 유형(대학연계지원형) 다자녀 국가장학금 지역인재장학금 <b>신청</b></li> <li>법학전문대학원장학금 <b>신청</b></li> <li>신편입생지원 (국가장학금 수혜 희망 시 통합신청으로 신청 필요) <b>신청</b></li> </ul> | <p><b>국가우수장학금</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>대학원대통령과학장학금 <b>신청</b></li> <li>대통령과학장학금 <b>신청</b></li> <li>국가우수장학금(이공계) <b>신청</b></li> <li>인문100년장학금 <b>신청</b></li> <li>예술체육비전장학금 <b>신청</b></li> <li>우수고등학생 해외유학장학금(국내) <b>신청</b></li> <li>우수고등학생 해외유학장학금(해외) <b>신청</b></li> <li>전문기술인재장학금 <b>신청</b></li> </ul> | <p><b>취업연계장학금</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형) <b>신청</b></li> <li>고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 II 유형) <b>신청</b></li> <li>고교 취업연계 장려금 <b>신청</b></li> <li>현장실습 지원금 <b>신청</b></li> <li>현장실습 기업현장교육 지원 기업현장교사용 <b>신청</b></li> </ul> | <p><b>국가근로장학금</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>국가근로장학금 (1차, 2차 통합신청) <b>신청</b></li> <li>국가근로장학금(상시) 취업연계중점대학 장애대학생사유형, 외국인유학생불사유형, 일반유형(추가) <b>신청</b></li> </ul>  |
|   |  |  | <p><b>인재육성</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>다문화탈북학생멘토링장학금 <b>신청</b></b> ②</li> <li>다문화탈북학생멘토링장학금(2024) <b>신청</b></li> <li>대학생 청소년교육지원 장학금 <b>신청</b></li> </ul> |
| <p><b>푸른등대 기부장학금</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>푸른등대 삼성기부장학금 <b>신청</b></li> <li>푸른등대 기부장학금 <b>신청</b></li> <li>푸른등대 꿈이름 장학금 <b>신청</b></li> </ul>   |  |  |   |

## 사업 신청

② [다문화탈북학생멘토링장학금] [신청] 클릭

# 1. 신청 안내 (4/8)

푸른등대 한국장학재단 | 장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

인재육성 ▾ 대학생지식멘토링 ▾ 다문화탈북학생 멘토링 ▾ 사업신청 ▾

## 신청서작성

1 2 3 4 5 6

### STEP1 신청동의 및 서약

|      |                |        |            |
|------|----------------|--------|------------|
| 이름   |                | 주민등록번호 |            |
| 신청상품 | 다문화·탈북학생멘토링장학금 | 신청일자   | 2024-02-02 |

#### 개인정보제공 및 약관동의

3

|                                   |  |                           |
|-----------------------------------|--|---------------------------|
| 개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까? | <input checked="" type="checkbox"/> 예, 내용에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오 | <a href="#">내용확인 &gt;</a> |
| 신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?       | <input checked="" type="checkbox"/> 예, 내용에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오 | <a href="#">내용확인 &gt;</a> |

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.  
누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

4

[전자서명 동의 >](#) [취소 >](#)

## 사업 신청

- ③ 개인정보제공 및 약관동의
- ④ [전자서명 동의] 클릭

# 1. 신청 안내 (5/8)

## 신청서작성

### STEP2개인정보입력

|      |                |        |            |
|------|----------------|--------|------------|
| 이름   |                | 주민등록번호 |            |
| 신청상품 | 다문화·탈북학생멘토링장학금 | 신청일자   | 2024-02-02 |

장학금 신청에 필요한 정보를 정확히 입력하세요.

**개인정보 입력**

|         |  |
|---------|--|
| 전화번호    |  |
| 이메일     |  |
| 실거주지 주소 |  |

- 실거주지 주소로 우편물이 발송됩니다.
- 실거주지 주소가 다른 경우 변경해 주십시오.

**계좌정보**

|      |   |
|------|---|
| 등록계좌 |   |
| 계좌선택 | - 이용하실 계좌번호를 선택하세요 - <span>신규입력 &gt;</span> 본인명의 계좌를 등록하여야 합니다. |

신청기간 종료 후 입금계좌 변경이 불가하니 주의하시기 바랍니다.

2 확인 > 취소 >

## 신청 정보 입력

- ① 개인정보 및 계좌정보 입력
- ② [확인] 클릭

# 1. 신청 안내 (6/8)

푸른등대 한국장학재단 | 장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

인재육성 ▾ 대학생지식멘토링 ▾ 다문화탈북학생멘토링 ▾ 사업신청 ▾

## 신청서작성

1 2 3 4 5 6

STEP3 학교정보입력

|      |               |        |            |
|------|---------------|--------|------------|
| 이름   |               | 주민등록번호 |            |
| 신청상품 | 다문화탈북학생멘토링장학금 | 신청일자   | 2024-02-02 |

**○ 학교 정보**

|       |  |      |  |
|-------|--|------|--|
| 소속대학  |  | 단과대학 |  |
| 학과/전공 |  | 학번   |  |
| 학적구분  |  | 학년   |  |

\* 신청 학기 기준의 재학 구분을 선택해 주시기 바랍니다.  
\* 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.

3

이전 >
확인 >
취소 >

## 신청 정보 입력

③ 학교 정보 확인 및 입력 후 [확인] 클릭

# 1. 신청 안내 (7/8)

## STEP4 신청정보입력

|      |               |        |            |
|------|---------------|--------|------------|
| 이름   |               | 주민등록번호 |            |
| 신청상품 | 다문화탈북학생멘토링장학금 | 신청일자   | 2024-02-02 |

### ○ 신청 형태

|           |                                  |           |                       |
|-----------|----------------------------------|-----------|-----------------------|
| A형(대학발굴형) | <input checked="" type="radio"/> | B형(멘토발굴형) | <input type="radio"/> |
|-----------|----------------------------------|-----------|-----------------------|

모국어 멘토링  \* 모국어멘토링이란? 한국어 의사소통이 어려운 연티의 모국어로 진행하는 멘토링

|                                 |  |  |
|---------------------------------|--|--|
| 멘토링 언어권                         | 언어 구사 능력   |  |
| <input type="text" value="선택"/> | 상 <input type="radio"/> 중 <input type="radio"/> 하 <input checked="" type="radio"/> |  |

※ 모국어 멘토링의 경우 선택사항이며, 언어권은 최대 3개 선택 가능 합니다.

### ○ 신청 정보

|      |   |          |
|------|---|----------|
| 희망요일 | 무관 <input checked="" type="checkbox"/> 월 <input type="checkbox"/> 화 <input type="checkbox"/> 수 <input type="checkbox"/> 목 <input type="checkbox"/> 금 <input type="checkbox"/> 토 <input type="checkbox"/> 일 <input type="checkbox"/> | <b>4</b> |
| 희망시간 | 무관 <input checked="" type="checkbox"/> 09 : 00 ~ 09 : 00  |          |

### ○ 첨부 파일

|                        |  |
|------------------------|--|
| 지도교수 추천서 업로드<br>(선택사항) | <input type="text"/> [미등록] 양식 다운로드<br><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="파일 등록 &gt;"/> |
| 자기소개서 업로드              | <input type="text"/> [미등록] 양식 다운로드<br><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="파일 등록 &gt;"/> |

#### <제출서류안내>

- [찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 파일 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB 이내만 가능하며, pdf, zip, jpg, hwp, png 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인 하실 수 있습니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 지도교수추천서의 경우, 대학 운영 상황에 따라 필요시 첨부하시기 바랍니다.

## 신청 정보 입력

- ④ 신청 형태 및 신청 정보 선택
- ⑤ 자기소개서 업로드

# 1. 신청 안내 (8/8)

The screenshot shows the '장학금 신청' (Scholarship Application) page. A red box highlights a confirmation dialog box that asks '장학금신청을 하시겠습니까?' (Do you want to apply for a scholarship?). Below it, another red box highlights a security warning: '선택하세요! 인증이 필요한 서비스입니다.' (Choose! This service requires authentication). A red circle with the number '1' points to the '확인' (Confirm) button at the bottom of the page.

신청 완료

- ① 왼쪽 하단에서 [확인] 클릭 후 이어지는 팝업창에서 [확인] 클릭
- ※ 이후 인증 필요