

2024년도 하계방학 「국가근로장학금 취업연계 중점대학」 근로기관(기업) 모집 안내

대구가톨릭대학교와 한국장학재단이 「2024년도 하계방학 국가근로장학금 취업연계 중점대학」 근로기관(기업)을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

■ 「국가근로장학금 취업연계 중점대학」 소개

- ① 대구가톨릭대학교 진로취업지원팀에서 근로장학생을 참여기업에 파견함
※ 선발방법: 1차 우리 대학 자체 서류평가 + 2차 기업체 면접평가
- ② 본교 대학생(근로장학생)이 국가에서 지원하는 시간당 근로장학금(국비 100%)을 혜택 받으면서 희망하는 직무와 관련 있는 참여기업 근무 및 직무 경험을 통해 취업역량을 강화하고 궁극적으로 취업연계까지 할 수 있는 목적으로 운영되는 사업
- ③ **참여기업 부담금 없음**(장학금 : 시간당 12,220원, 국비 100%)

■ 사업개요 및 신청 안내

1. 근로기간: **2024. 6. 24.(월) ~ 8. 30.(금)**
2. 근로시간: 1일 최대 8시간/ 주당 최대 40시간
3. 근로학생 배정인원: 제한 없음
※ 지원자 인원 등 사정에 따라 근로장학생이 배정되지 않을 수도 있음
4. 참여기업 대상: 공기업, 공공기관, 기타 기관, 기업(소/ 중/ 대/ 스타트업) 등
가. 취창업 준비형: 전공 연계 근로 경험 제공이 가능한 기업
나. 취창업 연계형: 근로 종료 후 참여 학생의 채용이 가능한 기업
5. **참여기업 신청기간: 2024. 4. 16.(화) ~ 4. 30.(화)**
* 학생 신청기간: 2024. 5. 3.(금) ~ 5. 17.(금)
※ 단순 반복적인 생산 업무 및 유해·위험 작업에는 근로장학생을 투입할 수 없음.
※ 국가근로 사업 타 유형 참여 기관은 제외될 수 있음.
6. **신청방법: 이메일(junghong@cu.ac.kr) 접수**
7. 신청서류(기존 참여기업도 모두 제출)
가. ①근로장학기관 등록 신청서 및 ②근로지(부서) 수요조사 신청서[서식3] 각 1부.
- 반드시 한글파일 형태로 제출
나. 개인정보 수집·이용 동의서[서식4] 1부. - 반드시 한글파일 형태로 제출
다. 완납증명서(국세, 지방세, 4대보험) 각 1부. - 정부, 학교, 공공기관 제외
라. 1인 사업자의 경우, 완납증명서(국민연금, 건강보험) 각 1부.
8. 선발자 발표: 2024. 6. 3.(월)
9. 업무절차(자세한 사항은 추후 안내)

참여기업 신청서류 제출(기업) ▶ 근로장학생 신청(학생) ▶ 참여기업과 근로장학생 매칭(대학교) ▶ **★면접(기업/학생) → ★면접 평가표 제출(기업)** ▶ 선발 확정(대학교) ▶ 국가근로장학사업 업무협약체결(기업/대학교 진로취업지원팀) ▶ 기업/기관 국가근로장학시스템 (<https://workstudy.kosaf.go.kr/>)에 기업정보 등록(대학교) ▶ 참여기업 담당자 회원가입(기존 참여기업은 동일 아이디 사용, 근로지명을 [취업연계_회사명]으로 반드시 기입) ▶ 근로시작(학생) ▶ 매월 말 출근부 확인 및 대학 제출 처리(기업)

10. 근로장학생 선발방법: 우리 대학 추천자를 대상으로 기업에서 최종 선발(기업체 면접평가)
※ 기업체 면접평가: **2024. 5. 24.(금) ~ 5. 30.(목)**에 실시하고 자세한 사항은 추후 안내
11. 기타사항: 근로기간 종료 후 만족도 조사(추후 안내)에 반드시 참여해 주시기를 바랍니다.
12. 문의: 대구가톨릭대학교 진로취업지원팀 박정홍 담당(☎ 053-850-3083)