

Chapter 05

부서별 이용안내

- 학생상담센터 및 인권센터
- 교목처 성당
- 프란치스코칼리지
- 중앙도서관
- 외국어교육센터
- 학생군사교육단(R.O.T.C)
- 예비군연대
- 장애학생지원센터
- 신문방송사
- 보건진료소
- 역사박물관





학생상담센터 및 인권센터

학생상담센터, 053-850-3357, 제르맹관B2 403호

○ 상담프로그램

■ 심리상담

- 학생들이 흔히 경험할 수 있는 학업스트레스 및 진로, 대인관계(가족, 친구, 이성), 성격, 정서, 행동 등으로 인한 어려움을 해결할 수 있도록 도움
- 이용 안내



■ 집단상담

- 비슷한 관심을 가진 사람들이 15명 이내의 소집단으로 구성되어 자신의 이야기를 함께 나누는 프로그램
- 모 집 : 매 학기 초(3월, 9월)
- 신청방법 : 홈페이지 공고 확인 후 학생상담센터 내방

■ Keep going 또래상담 프로그램

- 학업 저성취자학생 및 편·복학생에게 같은 학생의 입장에서 친근하고 편안한 대화를 통해 학생들의 학교생활 적응 및 학업성취, 대인관계, 가정생활 등 다양한 고민을 해결할 수 있는 기회를 제공하는 프로그램
- 모집부분 : 또래상담자(멘토), 멘티
- 모집시기 : 매년 3월, 9월(*일정 변동 가능)

■ Jumping up 프로그램

- 학사경고를 받은 다음 학기 수강 학점 제한 페널티를 면제해주는 프로그램
- 모 집 : 매 학기 성적 확정일 이후 홈페이지 공지사항을 통해 안내
- 신청방법 : 별도 공지

■ 찾아가는 학생상담실

- 매 학기 1~2회 교내 유동인구가 많은 장소를 선정하여 간이 심리검사 실시 및 해석상담
- 모 집 : 매 학기 중간고사 이전 (4월, 10월)
- 신청방법 : 현장접수

■ 신입생 · 재학생 실태조사

- 격년으로 재학생 실태조사와 신입생 실태조사를 실시하여 보고서 작성
- 본교에 대한 각종 보고서 등에 활용되는 교내 기초자료로서 학생상담센터에서 대여 가능
- 실태조사 실시 시기 : 재학생 실태조사(짝수 해, 10월~12월), 신입생 실태조사(홀수 해, 참인재 캠프 기간)

■ 자살예방 게이트키퍼 교육

- 재학생과 교직원을 대상으로 자살 위험에 처한 주변인의 ‘신호’를 인식하여 ‘지속적 관심’을 가지고, 그들이 적절한 도움을 받을 수 있는 자원(기관, 전문가)에 ‘연계’할 수 있게 역량강화 교육실시
- 모 집 : 매년 11월 (*일정 변동 가능)
- 신청방법 : 카카오톡 플러스친구 “학생상담센터”

인권센터 주요 업무 및 상담안내

인권센터, 850-2577, 제르맹관 203호(인권) · 404호(성고충)

○ 인권센터 주요 업무 및 상담안내

■ 인권센터 주요 업무

- 성희롱 · 성폭력, 그 밖의 인권 또는 권익침해 사안에 대한 상담 및 조사 · 처리
- 학내 전 구성원 대상 온라인/오프라인 폭력예방 교육과 인권교육
- 성희롱 · 성폭력 · 성매매 · 가정폭력 예방교육
- 성고충 문제 해결 및 인권보호를 위한 연구 및 실천하는 문화 조성
- 기타 성고충 및 인권침해 관련 문제 해결

■ 성고충상담 및 인권상담 안내

- 학교구성원의 성고충 및 인권침해 사안에 대한 전문상담 진행
 - 전화문의: 053-850-2577(인권상담) / 053-850-3356(성고충상담)
 - 방문상담: 제르맹관(B2) 203호 인권상담실 / 제르맹관(B2) 404호 상담실B



교목처

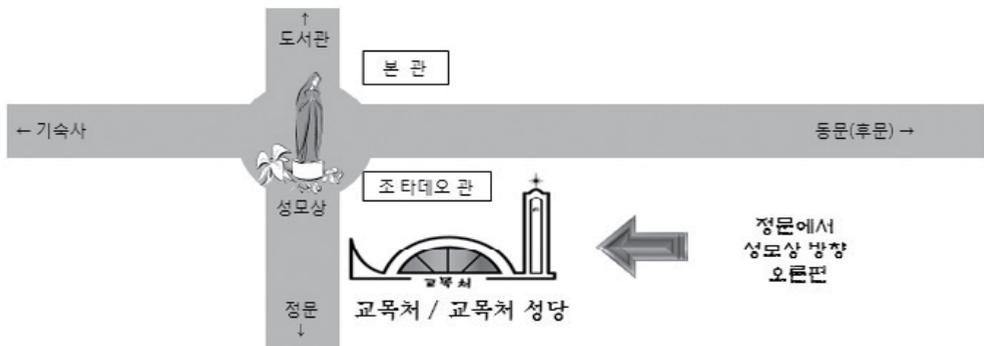
교목처(성당 B3 105호, ☎ 053-850-3093~6)

교목처는 본 대학교의 건학 이념 구현, 참된 가치관 정립을 위한 인성교육, 학원복음화를 위해 교직원, 학생 등 모든 구성원들에게 따뜻하고 열린 마음으로 봉사하는 곳입니다.

○ 미사 시간 안내

요일 시간	월	화	수	목	금
12:00	평일미사 (1, 4주)	평일미사	평일미사		평일미사
17:10	교직원 월례미사 (2, 3주)			학생미사	
비 고	<ul style="list-style-type: none"> - 주일미사는 기숙사 행정동(E4) 2층 성당에서 있습니다(매주 18:00) - 고해성사는 미사전후에 볼 수 있습니다. - 평일미사는 학기 중에 봉헌되며 방학 중에는 없습니다. 				

○ 교목처 성당 위치



○ 천주교 입교반(예비신자 교리반)

- 가. 천주교 입교를 희망하는 교직원 및 학생은 예비신자 교리반 신청 후 2학기 과정을 모두 마치면 세례성사를 받을 수 있습니다.
- 나. 모집 기간은 매학기 개강 후 약 1개월간이며, 수업은 주 1회 다양한 분반으로 나누어 진행을 하며 교목처 사무실 방문 후 접수하실 수 있습니다.
- 다. 그리스도교 신앙 전반에 대하여 안내하며 가톨릭 신앙인의 삶으로 초대합니다.

○ 가톨릭 학생연합회

구분	단체명	활동내용
가톨릭 학생연합회	아르보르	제대와 가장 가까운 자리에서... 미사 전례봉사
	까리따스	아름다운 목소리로 하느님을 찬양하는... 성가대
	그룹사운드 S.O.L	멋진 연주, 멋진 음악... 생활성가 밴드
	주춧돌	하느님의 길을 따라 함께...봉사와 SNS 홍보
	레지오 마리아	성모님과 함께 기도하고 활동하는...교목처 신심단체
	파스카 청년 성경모임	성경을 함께 공부하고 삶을 나누는... 성경공부반

※ 각 활동 단체는 매 학기 초에 단원들을 모집합니다.

○ 교목처 부속 시설

성당	언제나 열려있는 기도하는 집
사무실(105호)	교목처 이용 안내, 각 단체 소개 및 신청 접수, 주요 행사 안내 및 홍보
BOOK CAFE	따뜻한 차와 도서가 준비되어 있는 만남과 공부의 장소
강당(2층)	각종 회의 및 세미나 개최
회합실	레지오 회합 및 예비자 교리, 각종 그룹 모임 장소
동아리방	가톨릭 학생연합회 소속 동아리 학생들의 모임 장소
AMARE 광장	각종 야외 행사가 가능한 열린 광장



다양하게 배우고
다르게 생각한다.
Diversity & Creativity!

프란치스코칼리지

프란치스코칼리지(교양관 A2 413호, ☎ 053-850-3988~3989)
홈페이지 : <http://francisco.cu.ac.kr>

○ 주요업무

프란치스코칼리지는 본교의 교육 목적을 실현할 교양교육과정의 기획과 운영에 관한 제반 사항을 총괄하며, 교과뿐만 아니라 교과와 연계된 비교과프로그램의 운영을 통해 책임 있고 내실 있는 교육을 시행합니다.

○ 교양교과목 소개

■ 교양 필수

- 교양 필수는 건학이념 및 인성과 기초교양으로 구분되며, 건학이념 및 인성은 기초인성으로, 기초교양은 외국어, 고전읽기, 소프트웨어, 교사와 인성교육으로 구성되어 있습니다.
- 교양 필수 소영역별 교과목의 구성 및 이수학점은 다음과 같습니다.
 - 건학이념 및 인성(기초인성/5학점) : 가톨릭사상, 참삶의길, 인성캠프
 - 기초교양
 - * 외국어(4학점) : 실용영어, 실용중국어, 실용일본어, 실용러시아어, 실용스페인어, 실용한국어
 - * 고전읽기(3학점) : 독서와토론
 - * 소프트웨어(6학점) : 공통필수 교과목, 계열필수 교과목, 학과선정 교과목
 - * 교사와인성교육(1학점) : 사범대학만 해당

■ 교양 선택 필수

- 교양 선택필수는 균형교양으로써 6개 영역(인간과문학, 역사와철학, 사회와세계, 예술과문화, 자연과수리, 과학과기술)으로 구성되며, 소속 계열 1과목, 타계열 2개 영역 각 1과목을 선택 필수로 이수하여야 합니다.

■ 선택 교양

- 선택 교양은 자유선택으로 5개 영역(심화인성, 외국어/의사소통, 인문사회, 자연공학, 예술)으로 구성되어 있으며 다양한 교과목을 자유롭게 이수할 수 있습니다.

○ 프란치스코칼리지 주관 교과연계 비교과프로그램

- 프란치스코칼리지에서는 개설하는 교과목과 연계한 다양한 프로그램(답사기행, 공모전, 특강 등)을 통하여 비교과프로그램에 대한 스틸라점수를 부여합니다.

※ 2019학년도 프란치스코칼리지 주관 비교과프로그램 예시

- DCU 고전유적지 답사기행
- DCU 독서노트 공모전
- 수리과학 탐구
- 창의융합 앱개발 경진대회
- DCU 통찰 크로스특강
- 산학협력교수 특강
- 스피치 경연대회
- 백일장



중앙도서관

중앙도서관(이바오로관 A8, ☎ 053-850-3484)

○ 개요

중앙도서관은 사랑과 봉사를 실천하는 ‘창의적 공동체 인재’를 양성하는 본 대학의 교육 목적을 달성하기 위해 교육·연구 및 정보 지원센터의 역할을 수행하는 핵심기관입니다. 중앙도서관 홈페이지를 통해 다양한 매체의 학습자료와 정보를 검색하고 활용할 수 있습니다. 또한, 학생들의 비판적·창의적 사고력 향상과 정보활용능력 함양을 위해 독서 및 정보활용교육 비교과프로그램을 체계적으로 운영하고 있습니다. 중앙도서관은 지하 1층부터 지상 5층으로 구성되어 있으며, 4차 산업혁명시대에 창의적 융합지식 창출을 위한 교육 혁신 공간과 문화생활 향유와 힐링을 위한 공간을 갖추고 있습니다.

○ 운영시간

구분	층별	실별	전화번호	학기 중		방학 중	
				평일	토요일	평일	토요일
자료실	1F	창의·융합러닝 커먼스	850-3480	09:00 ~21:50	휴실	09:00 ~17:00	휴실
	2F	자연/기술과학자료실	850-3486		09:00 ~13:00		
	3F	예술/어문학 자료실	850-3483				
	4F	인문/사회 자료실	850-3482				
	5F	고문헌자료실	850-3488	09:00 ~17:00	휴실		
열람실	1F	제1열람실	06:00~24:00(시험기간 중 24시간 개방)				
	5F	제3열람실	06:00~ 24:00				

○ 출입과 좌석배정

■ 출입

- 출입 게이트 리더기에 발급받은 학생증 혹은 클릭커 QR코드를 인식 후 출입
- 게이트가 열리지 않을 시 본관 관제실(☎ 850-2699)에 확인 및 등록

■ 좌석 배정 이용안내

- 좌석을 시스템으로 배정받아 사용할 수 있도록 운영
- 스마트폰을 통한 좌석배정 시

→ ‘클릭커(Cliker)’ APP 다운로드 → 클릭커 실행 → 학번/비밀번호(COSMOS+) 로그인 → 원하는 좌석 선택·배정 → 해당 좌석 이용
(관외에서 좌석배정 시 20분 이내에 게이트 출입 인증 필요)



- 스마트폰이 없을 시 좌석배정: 1층 좌석배정기에서 원하는 좌석 배정
- 배정 시간 연장은 마감 20분 전 좌석연장·반납기를 통해 가능
(1회 연장 시 3시간 사용 가능, 횟수 제한 없음)
- 퇴실 시 각 층에 있는 좌석연장·반납기 혹은 클릭커 앱을 통해 반납
- ACE Free Study Zone은 좌석배정 없이 자유롭게 이용할 수 있음(2~5층)
- 문의 : 이용자서비스팀 IT지원실 ☎ 850-3485

○ 도서관 이용안내

층별	자료실명	컨텐츠 및 범위	이용유형
1F	창의·융합러닝커먼스	<ul style="list-style-type: none"> • 학술DB 및 전자저널 서비스 • E-Learning, 문서작성 위한 PC존 및 DVD 시네마존 • 전자책 리더기 및 노트북 대여 서비스 • 인쇄 및 복사 	
	AR/VR 체험실	<ul style="list-style-type: none"> • 가상현실·증강현실 콘텐츠 체험 코너 	

층별	자료실명	컨텐츠 및 범위	이용유형
1F	디지털 메이커스페이스	<ul style="list-style-type: none"> 창의적 협업을 통해 창의적 아이디어가 실현되는 창작 공간으로 메이커 입문교육, 장비 교육, 창작 활동 체험 교육 등 운영 구축장비 및 시설 : 3D프린터, 레이저 커팅기, 아두이노, 디자인 및 설계 전문 PC실습실, 소규모 창의 스테디움, 작업공간 등 	실내 이용
2F	자연/기술과학 자료실	<ul style="list-style-type: none"> 총류, 자연과학, 기술과학 관련 단행본 국내외 학술지, 잡지, 신문 교내 석·박사 학위논문, 대학간행물 융합 학습 관련 자료 코너 인쇄, 복사 및 스캔 그룹 스테디움 이용 가능 	대출 가능
3F	예술/어문학 자료실	<ul style="list-style-type: none"> 예술, 어학, 문학 분야 단행본 및 참고자료 테마 도서 및 그래픽 노블 전시코너 베스트셀러 도서 코너 스캔 가능 	대출 가능
4F	인문/사회 자료실	<ul style="list-style-type: none"> 철학, 종교, 사회과학, 역사 관련 단행본 및 참고자료 독서인증제 코너 취업/자격증 코너 아마레(Amare) 교양 100선 코너 스캔 가능 	대출 가능
5F	고문헌자료실	<ul style="list-style-type: none"> 일반고서, 귀중본 사전 신청 후 이용가능 복제(복사/촬영)불가 	신청 이용

- 2층 연속간행물, 학위논문은 실내 이용만 가능

- 3,4층 자료실 내 참고자료(별치기호 'R')는 실내 이용만 가능

● 도서 및 자료 이용안내

■ 단행본 이용

- 자료의 대출 권수 및 기간

	권수	기간	연장
일반도서	20권	14일	1회

- 자료의 이용

가. 대출

자료검색 → 서가에서 자료 찾기 → 데스크/셀프대출기 대출 → 확인증 수령

나. 연장

도서관 홈페이지 → LOGIN → My DCUL(Daegu Catholic University Library)
→ 대출조회/연장 → 연장할 자료체크 → 대출연장 → 일자 변경 확인
(연장 기간은 연장 시점으로부터 14일 추가 이용 가능)

다. 반납

- 반납 예정일까지 1층 무인반납함 또는 각 자료실 데스크에 반납
- 대출한 자료를 반납 예정일까지 반납하지 않을 시 연체일수 만큼 대출 정지
* 연체일수 3일 경과 시 좌석배정 차단 → 반납 후 좌석배정 가능

라. 예약

이용하려는 도서가 모두 대출 상태인 경우,
도서관 홈페이지 → LOGIN → 자료검색 → 결과 화면의 상세정보 → “예약가능”
클릭 → 신청
예약도서 도착확인: SMS, E-Mail, 도서관 홈페이지 - My DCUL
* 학생지원포털(COSMOS+)에서 개인정보 활용 동의 시 SMS가 발송 됨

■ 전자책 이용

- 이용방법: 도서관 홈페이지 → LOGIN → 자료검색 → 전자책
- 스마트폰을 통한 이용 : 「교보문고 전자도서관」, 「예스24 도서관」 어플리케이션 다운로드 후 이용
- 대출 권수 및 기간: 10권 10일(1회 연장가능)

■ 희망도서 신청

- 이용방법

- 도서관 홈페이지 → LOGIN → 신청/조회 → 희망도서
- 도서관 홈페이지 → LOGIN → My DCUL → 희망도서
- 도서관 홈페이지 → LOGIN → (우측하단) 희망도서 신청

- 대출가능한 상태가 될 경우 시스템으로 안내 메시지 발송(SMS/메일)
- 학생지원포털(COSMOS+)에서 개인정보 활용동의시 SMS가 발송됨
- 문의 : 학술정보지원팀 수서실 ☎ 850-3268

■ 전자자원(학술DB, E-Journal) 이용

- 교외접속 서비스: 학술DB, E-journal 등의 전자자료의 교외 접속 서비스

- 학술 DB : 도서관 홈페이지 → LOGIN → 자료검색 → 학술DB
- 전자저널 : 도서관 홈페이지 → LOGIN → 자료검색 → 전자저널

- 문의: 이용자서비스팀 IT지원실 ☎ 850-3485

■ 도서관 홈페이지: <http://lib.cu.ac.kr>

- 학습 : 소장자료, 학술 원문, 연구논문 등의 서비스 제공
- 문화 : 다양한 프로그램과 이벤트, 행사일정 등의 정보 제공
- 편의 : 도서관 이용의 편의를 위한 각종 정보 제공
- 시설 : 쾌적한 도서관 이용을 위한 서비스 제공

■ 그룹스터디룸 이용

- 운영목적 : 소규모 협업을 통한 학습 및 과제수행 지원
- 운영시간 : 학기 중 09:00~21:50, 방학 중 09:00~17:00
- 신청방법 : 클릭어 앱을 통한 시간 단위 예약
- 사용시간 : 1회 최대 2시간(1시간 연장 가능)
- 그룹 스터디룸 현황

위치	명칭	수용인원
2층 자연/기술과학 자료실	그룹 스터디룸 1	3~12명
	그룹 스터디룸 2	3~8명

- 문의: 2층 자연/기술과학 자료실 ☎ 850-3486~7



외국어교육센터

외국어교육센터(종합민원센터 A3 201호, ☎ 053-859-4992~4)

■ 교양필수 실용영어 운영

- 1학기 과목 : 실용영어 I (말하기), 실용영어 I (회화)
- 2학기 과목 : 실용영어 II (말하기), 실용영어 II (회화)

■ 교양선택 외국어 관련 교과목 운영

- 실용일본어, 실용중국어, 실용스페인어, 실용러시아어(해당 학과 문의)
- 프랑스어

■ 비즈니스 영어 관련 프로그램

- 초급비즈니스영어회화, 비즈니스에티켓, 비즈니스영어문서작성

■ 온라인 외국어 관련 교과목 운영

- 실용TOEIC1, 실용TOEIC2, 토익스피킹(각 교양선택 2학점)

■ ESC(English Support Center) 운영

- 원어민 교수와 자유롭게 외국어 회화를 하는 공간
- 별도 예약 없이 자유롭게 방문 후 이용 가능(A3 202, 203호)
- 요일, 시간별 프로그램은 추후 학교 홈페이지 공지사항 참고



■ 외국어강좌 운영

- 개설 강좌 : 토익 기초반, 중급반, 실전반, 토익스피킹, 영어문법반, 원어민 회화반
(영어/일본어/중국어 등)
- 강좌 운영 기간
 - 봄 학 기 프로그램 : 3월 초 ~ 6월 중순
 - 여름학기 프로그램 : 6월 말 ~ 8월 말
 - 가을학기 프로그램 : 9월 초 ~ 12월 중순
 - 겨울학기 프로그램 : 12월 말 ~ 2월 말
- 학기별 상세 프로그램은 추후 학교 홈페이지 공지사항 참고



학생군사교육단(R.O.T.C)

학생군사교육단(학생군사교육단 B5 101호, ☎ 053-850-2692~6)

- 학군사관(R.O.T.C : Reserve Officers' Training Corps)대학에 재학생 중인 우수자를 선발, 2년간 군사교육을 실시하여 대학의 전공학문은 물론 군사지식을 갖춘 우수한 장교를 양성하는 과정입니다.

■ 모집대상

- 대학 1학년(남학생) / 2학년(남·여학생)

■ 지원 자격

- 연령 : 임관일 기준(만 20~27세 이하인 남·여)
- 학군사관 61기(남·여 모두 가능)
 - 4년제 대학 2학년 재학생(5년제 학과는 3학년 재학생)
 - ※ 학년별 취득학점이 신청학점의 80%이상이고, 매 학년 C학점 이상인자
- 학군사관 62기(남·여 모두 가능)
 - 4년제 대학 1학년 재학생(5년제 학과는 2학년 재학생)

■ 지원서 접수

- 기간 : 2020년 3월 1일~31일
- 인터넷 접수 : 육군학생군사학교 홈페이지(www.armyofficer.mil.kr)
 - ※ 인터넷 접수 후 학군단을 방문하여 지원서/사진 제출
 - ⇒ 지원서 : '육군학생군사학교 홈페이지' → '공지사항' → '학교소식' 에서 다운로드 작성

■ 최초 제출 서류 (1학년 기준)

- 지원서 / 사진(반판명함 3.5×4.5cm 2매)

■ 1차 전형 합격자 추가 제출 (1학년 기준)

- 자기소개서 1부
- 고등학교 생활기록부 1부

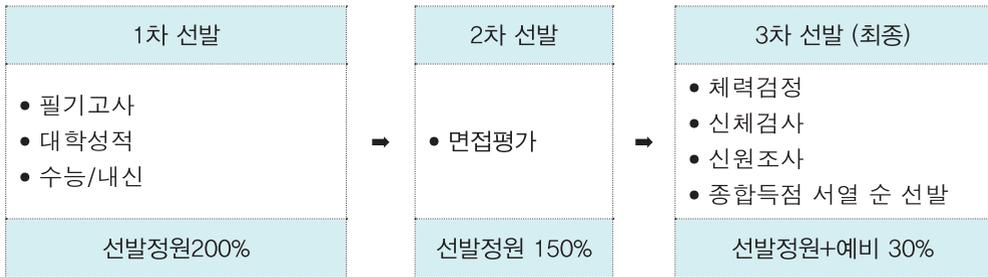
- * 검정고시 합격자는 검정고시 합격증, 성적표 1부
- * 외국고교 졸업자는 졸업증 원본과 공증된 한글 번역본
- 대학 성적증명서 1부(1학년 제외)
- 대학수학능력시험 성적증명서(2학년 제외, 1학년 수능 선택 시)
- 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서 1부
- 가산점 해당자는 관련 증빙서류 및 자격증 원본 제출

■ 2차 전형 합격자 추가 제출 (1학년 기준)

- 국민체력인증센터에서 측정한 체력측정결과(인증서)
- 신원조사는 인터넷 시스템으로 지원자가 직접 입력
- * 세부 입력 일정 및 방법은 추후 공지

■ 선발방법

- 학군사관 61기



- 학군사관 62기



■ 선발일정

내 용	일 정	장 소
지원서 접수	3월 1일~31일	인터넷 / 대구가톨릭대학교 학군단
1차 시험(필기고사)	4월 4일(토)	대구가톨릭대학교 학군단
1차 합격자 발표	4월 21일 14:00	인터넷 발표 및 개별통보(SMS)

	2차 시험(면접평가)	4월 29일~5월 22일	대구가톨릭대학교 학군단
	2차 합격자 발표	6월 12일 14:00	인터넷 발표 및 개별통보(SMS)
	신원조회	7월 ~ 8월	기무사령부
3차 시험	신원조사 인터넷 입력	6월 13일~19일	안보지원사령부
	신체검사 결과 제출	7월 17일 한	국군병원
	체력검정 결과 제출	7월 31일 한	국민체력인증센터
	최종 합격자 발표	8월 14일 14:00	인터넷 발표 및 개별통보(SMS)

※ 세부사항은 20년 모집요강을 참고하시기 바랍니다.

※ 선발일정은 사정에 따라 변경될 수 있으니 육군학생군사학교 홈페이지에서 확인 바랍니다.

■ 후보생 혜택

- 학군사관 후보생 신분증 발급
 - 육군 휴양시설 이용 가능
 - 육군에서 공지하는 문화공연 및 협약된 업체 할인 혜택가능
- 국내 및 국외 군사문화 탐방 실시
- 조직 관리의 경험을 전수하여 리더십과 자신감 배양
- 전공학문을 탐구하는 대학생활과 더불어 장교 양성과정을 동시에 교육
- 대학별 우수 후보생 장학금 및 ROTC 장학재단 장학금 지급
- 단기 복무 장교 장려금 및 2년간 매월 부 교재비 지급

■ 임관 후 군 복무 시 혜택

- 장교과정 중 최단기간 복무(28개월)
- 전공학과와 연계된 병과 근무가능
- 장기 지원 시 국내외 민간대학원 국비취학 가능
- 군 숙소, 병원, 휴양시설, 군 운영 매장 이용 등 복지혜택 제공
- 임관 시 연봉 약 2,400만원 수준, 전역 시 약 3,500만원 목돈마련 가능
 - ※ 임관 시 후보생 교육기간을 호봉에 인정, 1년 후 중위 진급 / 연봉 인상
- 군 복무 기간 중 출·퇴근 근무 → 지속적인 자기개발 활동 가능

■ 전역 후 혜택

- 전역 전 각종 취업설명회 참석/취업여건 보장
- 각계각층의 ROTC 선후배들과 인적 네트워크 형성
- 전국 ROTC 동문 단체 가입 → 사회생활 원동력
 - ※ 현재 전국 시·도 단위, 직장별 동문회 결성(약 20만 명 규모)

예비군연대

예비군연대(국제관 B4 203호, ☎053-850-3305,3308)

■ 대학직장예비군 편성 대상자

- 대학에 재학 중인 학생 중 예비군
- 대학원에 재학 중인 학생(전문·특수·연구·관리과정 제외) 중 예비군

■ 대학직장예비군 편성 제외자(지역예비군부대에 편성)

- 휴학 또는 제적된 학생
- 수업연한을 초과한 복수전공·부전공·졸업유예(연기)자, 유급자 등

■ 예비군대원 신고 / 훈련시간

- 신고 : 학교 홈페이지 - 학생지원 통합시스템 - 부가서비스 - 예비군신고
* 휴학(입영, 일반)후 복학신청시 반드시 신고
- 훈련시간 : 기본훈련 8시간
* 미신고자 : 동원훈련(입영, 2박3일) 또는 동미참훈련(출퇴근 4일)
- 훈련 비대상 : 기초생활수급권자, 차상위계층이면서 한부모 가족의 가장 등
* 훈련 보류관련 사항은 예비군연대에 문의(053-850-3306, 3308)

■ 국외출국자 훈련 : 훈련관련 신고 불요, 출입국관리기록으로 조치

■ 학교 예비군훈련 주기

- 이월보충훈련(3월) : 전년도 교육훈련을 미 이수한 예비군
- 기본훈련(3월 ~ 6월) : 본교 직장예비군에 편성된 예비군
- 1차 보충훈련(9월 ~ 10월)
- 2차 보충훈련(11월)

■ 예비군홈페이지 활용(www.dongwon.mil.kr)

- 개인에게 부과된 훈련의 유형, 시간, 일자 등을 확인할 수 있음
- 예비군홈페이지에서 전국단위 및 휴일예비군훈련을 신청할 수 있음



장애학생지원센터

• 학생지원팀 장애학생지원센터 (제1학생회관 A6 107호 ☎ 053-850-3968)

장애학생지원센터는 장애인 대학생의 학습권보장과 복지의 향상을 목적으로 운영되고 있습니다. 장애로 인하여 학업과 학교생활이 어려울 경우 언제든지 상담하러 오시기 바랍니다.

■ 장애학생 지원 내용

- 우선수강신청(장애학생도우미 포함)
- 장애학생 쉼터(장애학생지원센터 내)
- 장애학생도우미(1~3급 장애인, 필요에 따라 상담 후 4급 가능)
- 졸업인증제 면제
- 중앙도서관 도서예약 및 배달 서비스(4층, ☎053-850-3482)
- 학점단위 등록제(1~3급 장애인)
- 장애학생 대상 장학금(면학B) 지급(별도 기준 확인)
- 평가(시험) 지원(시간 연장, 대필, 확대 시험지 등)
- 장애인식 개선교육
- 기타 필요한 상황



신문방송사

신문방송사(교양관 A2 103호, ☎ 053-850-3079)

신문방송사는 우리학교 구성원 전체의 공기(公器)로서 '대학신문' 발행과 교내 행사 동영상 제작 및 기타 관련 사업을 진행하고 있습니다.

○ 운영

■ 신문방송사 사장은 우리학교 총장이며, 학보인「대학신문」은 주간교수·운영위원 및 직원의 지도아래 학생편집장·부편집장을 비롯하여 각 부서에 부장 및 기자를 두고 격주마다 신문을 발간하고 있습니다.

• 매년 신입생을 대상으로 수습기자를 선발하여 일정 교육을 마친 후 정기자로 임명합니다. 학생 기자는 부속기관·봉사 학생의 자격으로 본사 기자직을 수행합니다.

• 수습기자 모집 일정

- 모집대상: 20학번
- 원서접수: 2020년 3월 중
- 접수처: 교양관(A2) 103호 신문방송사
- 지원자들을 대상으로 선발과정을 거쳐 수습기자로 임명합니다.
- 기타문의: ☎850-3046, 3079(학교 홈페이지 게시물 참조)

• 학생기자 혜택

- 학생기자가 신문 제작에 성실히 참여 하였을 경우 학기당 소정의 장학금(성적평균 80점 이상일 경우)과 활동비 등이 지급됩니다.
- 신문방송사는 우리학교의 부속기관이므로 학생기자직을 원만히 수행하였을 경우 공식적으로 '경력증명서'가 발급됩니다.

보건진료소

보건진료소(교양관 A2 1층 우체국 옆, ☎ 053-850-3119)

■ 이용방법 안내

- 일반진료, 안정실 이용 : 월 - 금 9:00 ~ 17:00
- 의사진료(학기중) : 월 14:00 ~ 16:30
- 진료는 꼭 본인이 방문해야 합니다.
- 신분증(학생 : 학생증) 반드시 지참해야 합니다.

■ 이용사항

- 일반 및 의사진료
- 증상에 따른 투약
- 외상 응급처치 및 단순 증상에 따른 처치
- 안정실 이용
- 건강상담
- 보건의료기구 이용 : 신장·체중 측정, 혈압·혈당 측정, 발마사지 및 전신 안마기 이용
- 구급약품 지원 : 수업관련 및 승인된 공식행사 시 발생할 수 있는 응급상황에 대비하여 구급약품 지급

신청방법

구급낭 지급 요청서(대학 홈페이지 → 교육/생활 → 학생복지, 장학 → 복지시설 → 보건진료소)



소속 단체장의 승인



사용일의 3일 전에 보건진료소로 구급낭 지급 요청서 제출



역사박물관

역사·박물관(박물관 B6, ☎053-850-3282~4)

■ 운영

역사·박물관은 학교사, 고고학, 민속학, 인류학 등의 자료를 수집, 보관, 전시하고 있으며 각 전시실에는 주제 및 시대별 자료를 전시하고 있다.

각종 고고유물, 고려·조선실 뿐만 아니라 본교 100년사가 전시된 학교사 전시실 및 문시놀 전석재 기념실, 특별전시실을 운영하고 있다. 또한 지역사회 문화발전을 위해 본교 구성원, 일반인을 위한 문화교육 프로그램을 기획, 시행하고 있다.

■ 시설현황

1988년 3월 4일 지하 1층~지상 3층(연건평 3,840.6㎡)의 독립건물로 준공되었다.

전시시설(제1전시실~제5전시실) 면적은 약 2,156㎡(672.2평)이며 학교사전시실, 문시놀 전석재 기념실, 특별전시실, 고고유물실, 고려·조선실, 명예의 전당 등을 갖추고 있으며 야외전시장도 있다.

■ 소장품 현황

- 금속, 토제 등 발굴조사, 구입, 수증 등에 의한 소장품 약 6,684점을 보유
- 효성여자대학 대학설립인가서 등 학교사 자료 약 7,600여 점 소장

■ 전시실 안내

- 제 1전시실(학교사 전시실)
 - 1914년 개교 이후 현재까지의 역사를 조명해 볼 수 있는 각종 자료가 전시되어 있다. (전시면적 592.66㎡)
- 제 2전시실(고고유물실)
 - 한반도의 청동기시대부터 남북국시대에 이르는 유물이 전시되어 있다. (전시면적 697.52㎡)
- 제 3전시실(고려·조선실)
 - 고려·조선시대의 도자기, 공예, 일상용품 등 각종 민속자료들을 전시하여 당시의 생활상을 엿볼 수 있다.(전시면적 697.52㎡)
- 제 4전시실(문시놀 전석재 기념실)

- 효성여자대학을 설립한 가톨릭 사제 전석재의 유품이 전시된 공간이다. 문시놀 전석재 전 총장의 교육사업 흔적과 초창기 학교 사료를 찾아 볼 수 있다. (전시면적 38.68m²)
- 제 5전시실(특별전시실)
- 본교 국문과 6회 졸업생 이태조 여사 기증 유물 특별전이 전시되어 있다. (전시면적 129.6m²)

■ 역사·박물관 관람 및 교육

- 관람시간
09:00~17:00 (토, 일요일, 국정공휴일 휴관)
- 박물관 문화교육 프로젝트(비교과 프로그램)
 - 대상 : 본교 신입생 및 재학생
 - 일정 : 3월~5월, 9월~11월(학기 중)
 - 내용 : 전통문양을 이용한 텀블러, 시계, 에코백, 부채, 액자 만들기
(프로그램 내용은 변동될 수 있음)
 - 신청방법 : 학생지원통합시스템(COSMOS+)으로 신청
 - 혜택 : 스틸라 부여

■ 역사·박물관 문의

- 관장실 : (053) 850-3281
- 학예실 : (053) 850-3282~4 Fax : (053) 359-7490
- 홈페이지 : <http://museum.cu.ac.kr>