



2025 국가근로수업시간표 입력대조

장학지원팀

DCU DAEGU
CATHOLIC UNIVERSITY

DCU DCU

- 국가근로장학생은 수업시간 내 근로 불가
- 일시적인 휴강, 수업시간 변경 등이 있더라도 시간표 외 시간만 근로 가능
- LMS 방식의 온라인 수업은 시간표 등록하지 않고 근로활동 가능(근로활동 중 수강은 불가)
- 학생의 수업시간 입력 오류(수강정정 포함)가 있을 경우 수정된 수업시간표로 출근부 작성(시간표 수정등록은 장학지원팀 방문)
- 학생의 수업시간표에 출근부가 작성된 경우 근무시간 인정 불가

STEP 1

장학재단
프로그램 입력
시간표 확인

STEP 2

교직원통합시스템
입력 시간표 확인
(교외는 수업시간
표 출력하여 담당
자에게 제출)

STEP 3

시간표 대조 확인

STEP 4

불일치자 발견 시
장학지원팀으로
연락

기관포털>장학>국가근로장학금>지급관리>출근부관리>출근부 클릭

*년도/ *학기/ *월 2025년 1 학기 2025년 03월 근로여부 전체 검색조건 전체 F2 조회

*근로지명 장학지원팀 미사용 표시 ※ 근로기관 관리자의 경우 모든 근로자가, 담당자의 경우 현재 배정된 근로지만 표시됩니다.

순번	해당월	기관 상대	대학 상대	성명	주민 등록번호	고객 번호	대학	학과	학년	학번	근로지	근로 세부유형	근로구분	근로 시간	유형 근로시간	유형최대 근로시간	총 근로시간	최대 근로시간	예외대상 여부	출근부	출근부 마감여부	교육이수보고서 제출여부	1차평가	
																							학생	기
1	2025년 03월	미제출											일반	35시간38분	35시간38분	640	35시간38분	640	N	>출근부	마감전	Y	Y	N
2	2025년 03월	미제출											일반	51시간	51시간	640	51시간	640	N	>출근부	마감전	Y	Y	N
3	2025년 03월	미제출											일반	45시간5분	45시간5분	640	45시간5분	640	N	>출근부	마감전	Y	Y	N
4	2025년 03월	미제출											일반	60시간	60시간	640	60시간	640	N	>출근부	마감전	N	Y	N

합계

191시간43분

합계

191시간43분

191시간43분

기관포털 > 장학 > 국가근로장학금 > 지급관리 > 출근부관리 > 출근부 > 시간표 클릭

국가근로장학 학생 출근부

근로장학생 기본정보

출근부 년월	2025년 03월	대학명	대구가톨릭대학교(본교) 학부	학과	
근로장학생명		시간표	교육과정	주간	
근로기관심사자		근로기관심사일자		근로기관심사상태	미제출
대학심사자		대학심사일시		대학심사상태	미승인
유형 총 근로시간	35시간 38분	유형 제한시간	640 시간	학기 총 근로시간	35시간 38분
		학기 제한시간	640 시간	제한시간 예외대상	N
최대예외등록가능횟수	25	잔여등록가능횟수	25	출근부변경 이력조회	

근로장학생 출근부

※ 해당학기 제한시간: (원칙) 520 시간 / (예외) 대학이 자체 기준에 따라 학생별 최대근로시간 입력

순번	출근부 확인 여부	출근부 확인	일자		근로기관명	근로지명	학기 구분	시작 시간	종료 시간	근로 시간	근로내용	(출근) 근로지 내/외여부	(퇴근) 근로지 내/외여부
			날짜	요일									
1		확인	2025-03-04	화	대구가톨릭대학교(본교)	장학지원팀	학기중	13:00	17:00	4시간	업무 보조	근로지내	근로지외
2		확인	2025-03-05	수	대구가톨릭대학교(본교)	장학지원팀	학기중	09:13	11:00	1시간47분	업무 보조	근로지내	근로지내
3		확인	2025-03-06	목	대구가톨릭대학교(본교)	장학지원팀	학기중	09:00	11:00	2시간	업무 보조	근로지내	근로지내
4		확인	2025-03-10	월	대구가톨릭대학교(본교)	장학지원팀	학기중	09:00	12:00	3시간	업무 보조	근로지내	근로지내
5		확인	2025-03-11	화	대구가톨릭대학교(본교)	장학지원팀	학기중	09:00	17:00	7시간	업무 보조	근로지내	근로지내
								총 근로시간	35시간 38분				

[등록](#) [삭제](#)

근로일자	2025-03-04	근로시작시간	13 : 00	근로종료시간	17 : 00
근로기관/근로지명	대구가톨릭대학교(본교) 학부	장학지원팀	총근로시간 4시간		
학기방학구분	학기	근로내용(5자이상)	업무 보조		
근로구분	주간	수정사유(5자이상)			

기관포털>장학>국가근로장학금>지급관리>출근부관리>출근부>시간표 클릭

정기학기 계절학기

※ 해당학기 제한시간: (원칙) 520 시간 / (예외) 대학이 자체 기준에 따라 학생별 최대근로시간 입력

반	화	수	목	금	토	일
13:00 ~ 17:00		11:00 ~ 13:00	11:00 ~ 13:00			
		13:00 ~ 17:00	13:00 ~ 17:00			

정기학기 여부 확인 및
입력 시간표 확인

교직원통합시스템 > 학부교육 > 수강 > 수강신청(학생) > 개인수업시간표 조회

☆ 즐겨찾기
📄 학부교육
🎓 대학원교육
⚙️ 행정

🔍 조회
📄 역셀

학년도 2025

학기 1학기

학번 / 성명

🔍 검색

교시	월(MON)	화(TUE)	수(WED)	목(THU)	금(FRI)
1교시(A) (09:00-09:30)					
1교시(B) (09:30-10:00)					
2교시(A) (10:00-10:30)					
2교시(B) (10:30-11:00)					
3교시(A) (11:00-11:30)			◆예술의이해와탐구 A2-304 (111174-01) [03-04~06-16]	◆미디어와여가 A2-303 (113700-02) [03-04~06-16]	
3교시(B) (11:30-12:00)			◆예술의이해와탐구 A2-304 (111174-01) [03-04~06-16]	◆미디어와여가 A2-303 (113700-02) [03-04~06-16]	

장학재단 입력
수업시간표와
동일한지 확인

*교직원통합시스템
수업시간표 조회가
되지 않는 경우
학생이 직접 출력하여
조회

- 시간표 수정시 학생이 직접 장학지원팀(제1학생회관(A6) 학생원스톱지원센터 105-1호)으로 방문하여 수정
- 장학재단 시스템상 수업시간표 입력을 허위로 기재할 경우 수업시간 내 근로가 시스템적으로 가능하게 됨.
- **고의로 수업시간표 허위 기재한 자는 국가근로 중도 탈락처리 및 장학금 환수, 다음학기 근로 제한**
 - 학생 : 국가근로 불가(중도 탈락 후 최대 1년 간 선발불가)
 - 근로지 : 관리 부실로 근로생 배정 불가(중도 탈락 후 최대 1년간 배정불가)