

정원초과 교과목 일괄 수강신청 방법

1. 홈페이지 우측 하단 '수강신청' 메뉴 클릭



2. 아이디, 패스워드 입력 후 로그인

로그인

대구가톨릭대학교
CATHOLIC UNIVERSITY OF DAEGU

◆ 신청 기간이 아닙니다. 로그인 되지 않습니다.

◆ IE9 이하에 최적화되었으며 IE10으로 접속할 시에는 반드시 호환성 모드로 설정해주시기 바랍니다.

※ 휴학처리된 미졸업생은 종합정보시스템에서 복학신청을 하여야만 수강신청이 가능합니다.

수강가능PC확인

⇒ 수강신청 가능한 컴퓨터 환경인지 확인하실 수 있습니다.

3. 정원초과 교과목 수강신청 방법

가. 수강신청 화면 안내

1) 수강신청 처리 교과목

- 수강꾸러미 시 정원 이하로 신청하여 일괄 수강신청 처리된 교과목은 '①'과 같이 수강신청 처리 되어있음

2) 수강신청 미처리 교과목(정원초과 교과목)

- 수강꾸러미 시 정원을 초과한 교과목의 경우 종합정보시스템의 '수강꾸러미 결과' 메뉴에서 우선순위를 지정한 교과목 별로 '②'과 같이 표기됨
- 수강신청할 교과목 '☑' (로그인시 모든 교과목이 자동으로 ☑ 되어 있음) 후 '③'의 KEY 입력란에 KEY 번호 입력('④'에 표기된 임의의 숫자 2자리) → 추가 버튼 클릭
- 우선순위를 지정한 교과목 순서대로 수강 신청 처리됨


대구가톨릭대학교
CATHOLIC UNIVERSITY OF DAEGU

2016학년도 2학기 수강신청




개설년도	2017	개설학기	1학기	학 번		성 명		학 년	3	학 차	5
학과(전공)	사회복지전공(인문사회)		복수전공학과1			복수전공학과2					
취득기준학점	17	학사경과	0	성적우수/복전/미월	0/0/1	※ 복수전공학과의 과목을 신청시만 최대 3학점 더 수강 가능함. (3학점 이하 신청시 해당 학점만큼 추가)					
수강가능학점	12-18	신청학점	6	남은학점	12						

④ 과목추가 및 변경 KEY 33 ※ 과목 추가, 변경 및 수강꾸러미 일괄신청 시 KEY란 왼쪽에 출력된 KEY를 입력하셔야 처리됩니다.

과목-분반 바로 입력 - KEY: + 추가 (개설 강좌 조회는 [강좌조회]버튼을 눌러주세요.)

과목-분반 변경 변경전 - 변경후 - KEY: ↻ 변경

접기

② 수강꾸러미 일괄신청

<input checked="" type="checkbox"/>	과목	분반	과목명	교과구분	학점	개설학년	수업시간 및 강의실
<input checked="" type="checkbox"/>	106041	02	전략적진로설계와직업선택	교양선택	2	1	화3A-4B(11:00-13:00)(B1-506)
<input checked="" type="checkbox"/>	105256	02	사회및직업윤리	교양선택	2	1	월7A-8B(15:00-17:00)(A2-205)
<input checked="" type="checkbox"/>	105246	02	생명윤리	교양선택	2	1	수7A-8B(15:00-17:00)(A2-206)
<input checked="" type="checkbox"/>	414322	02	사회복지실천기술론	전공선택	3	3	월5B-6B(13:30-15:00)(C12-304) 수2B-3B(10:30-12:00)(C12-304)

▶ 수강꾸러미 오류 메시지

① [수강신청 처리결과]

삭제	과목	분반	과목명	교과구분	학점	주야	담당교수명	수업시간 및 강의실	폐강여부	재수강	크로스리스팅
<input type="radio"/>	414324	01	프로그램개발과평가	전선	3	주	김안나	화7A-8A(15:00-16:30)(C12-304) 목4A-5A(12:00-13:30)(C12-304)			N
<input type="radio"/>	414411	02	사회복지정책론	전선	3	주	천정웅	월4A-5A(12:00-13:30)(C12-304) 목5B-6B(13:30-15:00)(C12-304)			N