

# 연구개발특구진흥재단 2021년 제2차 직원채용 공고

연구개발특구진흥재단은 「연구개발특구의 육성에 관한 특별법」에 따라 설립된 과학기술정보통신부 산하 준정부기관으로서 연구개발특구 육성업무를 담당할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

## 1. 채용분야

구분	직종 (직급)	전형 구분	채용 분야	주요직무 및 과업	지원자격	채용 인원	근무 지역
정규직	채용형 청년인턴 (전환시 일반직 원급 신입)	공개경쟁	기술사업화 (일반)	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구개발특구육성사업 관리 업무</li> <li>* 세부내용 직무기술서(기술사업화) 참조</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>청년고용촉진 특별법 제5조 제1항에 따른 청년</li> </ul>	2명	대전
		공개경쟁	경영지원 (인사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>인사관리, 교육훈련, 노사협력 업무</li> <li>* 세부내용 직무기술서(경영지원) 참조</li> </ul>		1명	대전
	사무직 (사무원)	공개경쟁	경영지원 (기관장 비서)	<ul style="list-style-type: none"> <li>임원 업무 사무환경 일정·출장 관리</li> <li>임원실 운영 및 내방 고객 대응</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>해당직무를 수행할 수 있는 자</li> </ul>	1명	대전

\* 전 분야 신입직원 채용으로서 내규에 의해 군경력을 제외한 실무경력을 인정하지 않음

## 2. 임용형태

구분	채용형 청년인턴	사무직
채용인원	3명	1명
임용형태	인턴(전환시 정규직(원급))	정규직(무기 계약직(행정지원직))
근로시간	전일제 3명(주 40시간)	전일제 1명(주 40시간)
비고	청년인턴 근로계약을 3개월로 체결하고 근무기간 중 평가를 통해 정규직(원급) 전환	3개월간 수습근무 후 근무성적이 불량하거나 업무를 감당하기에 부적당하다고 인정 될 경우 임용 취소

### 3. 지원자격

#### 가. 공통 지원자격

- 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 않는 자
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제2조 제3호에 해당되는 자로서 재직중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
- 남성의 경우, 병역의무를 기피한 사실이 없는 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 및 이에 준하지 아니한 자
- 채용 즉시 근무 가능한 자

#### 나. 채용형 청년인턴

- 청년고용촉진 특별법 제5조 제1항에 따른 만 15세 이상 34세 이하인 자 ('21. 3. 31. 기준)

※ 다만, '제대군인지원에 관한 법률' 제16조 등에 의거하여 제대군인에게는 대통령령으로 정하는 바에 따라 세 살 이하의 범위에서 응시연령 상한을 연장함

① 2년 이상의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 3세

② 1년 이상 2년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 2세

③ 1년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 1세

### 4. 전형절차

#### 가. 채용 전형 및 일정(안)

구분	채용공고	서류심사 (15배수 선정)	인성/ NCS검사	직무역량면접 (4배수 선정)	공통역량 면접심사	임용
채용형 청년인턴	3/31(수) ~4/15(금)	4월 3주	4월 4주	5월 1주 (토의면접)	5월 3주	6월1주
사무직	3/31(수) ~4/15(금)	4월 3주	4월 3주	4월 4주 (직무 및 공통 역량심사 통합실시)		5월1주

\* 상기 일정은 채용 전형 진행 과정에서 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

#### 나. 인성검사/NCS검사

- 검사(평가)내용 및 합격기준

구분	전형별 평가내용 및 합격기준		
	인성검사	NCS 직업기초능력검사	NCS 직무수행능력평가
<b>채용형 청년인턴</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 응답신뢰도 "신뢰불가" 판정자 제외</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 검사 대상그룹(결시자 포함) 중 직업기초능력 검사와 직무 수행능력평가 양자 점수가 <b>상위 70% 이내인 자</b></li> <li>* 검사(평가)별 하위 30% 미만은 과락으로 처리</li> </ul>	
<b>사무직</b>		해당없음	

- NCS 검사 평가항목(채용형 청년인턴에 한함)

구분	평가항목
NCS 직업기초능력검사	◦ 기술능력, 문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력
NCS 직무수행능력평가	◦ ICT, BT, NT, ET, 기술경영(기술사업화 관련 기초지식)

5. 제출서류 : 최종 합격자에 한해 제출(지원서 작성시 온라인으로 제출하지 않음)

- 가. 대학이상 교육과정 전 학년 성적증명서, 졸업(수료)증명서 1부
  - \* 고졸이하일 경우 최종학력 성적증명서, 졸업(수료)증명서
  - \*\* 대학(원) 재학 또는 휴학중인 경우 현재까지 성적증명서, 재학증명서
- 나. 경력증명서(지원분야 관련 경력이 있는 자에 한함) 1부
- 다. 주민등록초본(남자의 경우만 해당, 병역사항 기재된 원본) 1부
- 라. 채용직무 관련 교육이수, 자격증 및 수상내역(해당자에 한함) 1부
- 마. 취업지원대상자 증명서 및 장애인 증빙서류(해당자에 한함) 1부

6. 접수 및 문의처

가. 공고 및 접수기간

공고기간	접수기간
2021. 3. 31(수) ~ 4. 15(목), 12:00까지	2021. 3. 31(수) ~ 4. 15(목), 12:00까지

- 나. 접수방법 : 인터넷 접수(<https://innopolis.recruiter.co.kr/appsite/company/index>)
- 다. 문 의 처 : 042-865-8883(인재개발팀)

7. 블라인드 채용안내

- 가. 본채용은 「평등한 기회, 공정한 과정을 위한 공공기관 블라인드 채용 가이드라인」을 따름
- 나. 본채용은 블라인드 채용전형으로 운영되며 채용과정에서 편견이 개입될 수 있는 지원자의 인적사항(학교명, 생년월일, 성별 등) 등을 기재하거나 언급할 수 없음
- 다. E-mail 기재 시 학교명, 특정단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 라. 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련내용 작성금지
- 마. 입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등), 지역인재 정보 등은 면접전형 시 블라인드 처리됨

- 바. 자기소개서 등에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등 인적사항을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리 등 불이익을 받을 수 있음

## 8. 코로나19 관련 안내사항

가. 본채용은 중앙방역대책본부·중앙사고수습본부의 「코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 시험 방역관리 안내」 가이드를 준수함

나. 다음의 대상자는 시험장 출입 및 시험응시 불가

- 최근 14일 이내 해외를 방문한 사실이 있는 자
- 환자 및 감염병 의심자 등 격리대상자
- 현재 입원치료통지서(또는 자가격리통지서)를 받아 격리중인 자
- 발열(37.5도 이상) 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등) 등 코로나 유증상자

다. 감염병 위기경보 단계 및 예방수칙 변동 등 대내외 상황변화에 따라 채용 일정이 변경될 수 있음

## 9. 기타

가. 채용형 청년인턴 분야는 정부정책에 따라 정규직 전환 평가 후 70%이상을 정규직으로 전환하며, 정규직 전환 시 원급 신입으로 임용함(경력산정 시 군 경력을 제외한 실무경력을 환산하지 않음)

나. 입사 후 재단 순환근무 원칙에 따라 근무지역 및 직무 변동이 가능함

다. 국가보훈대상자는 전형단계별 만점의 가점 5% 또는 10% 부여

- \* 국가보훈처 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따라 모집단위 별 채용예정인원이 3명 이하일 시 모든 전형단계에서 보훈대상자 가산점을 부여하지 않으며, 보훈대상자 가점을 받아 합격하는 자는 채용예정인원의 30퍼센트를(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버림) 초과할 수 없음

라. 비수도권 지역인재는 지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률 제13조(공공기관 등의 채용 확대 등)에 의거, 전형단계별 만점의 가점 1% 부여

마. 한국사능력검정시험 1급, 2급 보유자는 공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침 제19조(직원 채용우대조치)에 의거, 서류단계 시 만점의 가점 1% 부여

바. 가점이 중복되는 경우는 최상위 1개만 인정함

사. 전형단계별 동점자 발생 시 "보훈대상자 → 장애인 → 비수도권 지역인재 → 여성\* → 이공계 → 중소기업 3년 이상 재직자 → 기초생활 수급자 → 북한이탈주민 → 다문화가정" 순으로 전형별 합격인원 내 합격처리

- \* 여성 우대의 경우, 블라인드로 인해 면접심사부터 적용(이전단계 성별확인 불가)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
- 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 지원자
- 「국가과학기술 경쟁력 강화를 위한 이공계지원 특별법」에 따른 이공계인력
- 「중소기업기본법」에 따른 중소기업에 3년 이상 재직 경력자
- 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민
- 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족

- 아. 신청서류상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 접수기간 마감 이후 접수 등으로 인한 불이익은 우리재단에서 책임지지 않음
- 자. 최종합격자 결정 후 신체검사, 비위면직자 조회, 신원조사 결과 결격사유가 있는 경우에는 합격을 취소함
- 차. 인적사항, 교육사항, 경력 및 경험사항 등 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나, 허위사실이 있는 경우 합격을 취소하며 임용 후에도 해고할 수 있음
- 카. 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 타. 재직 중 영리업무 및 겸직이 금지되므로 4대보험 가입자는 근로시작일 전까지 직전근무지에서 반드시 퇴사처리가 완료 되어야함
- 파. 온라인상 제출된 채용서류는 반환대상이 아니며 전형단계 종료 후 최종합격자(채용후보자)가 채용서류(원본) 제출 후 임용포기서 제출시, 채용서류(원본) 반환을 신청한 자에 한해 제출서류 반환
- \* 반환신청이 없는 경우 관련 법률에 따라 채용서류 파기
- 하. 채용후보자 선정 후 단기간(2개월) 내 추가 결원발생시 모집분야별 불합격자 중 선정된 예비후보자를 채용후보자로 선정함

2021. 3. 31.

**연구개발특구진흥재단 이사장**