직무설명서 ①

채용분야	연구직 선임급 A1	주요업무	전략 기획 및 운영	
OIHLO 24	연령 : 무관	78074	・박사학위 취득자 ・석사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상 근무 경력자	
일반요건	성별 : 무관	교육요건	· 학사학위 취득 후 해당 분야 5년 이상 근무 경력자 전공 : 공학 또는 상경 계열	
직무 수행내용	· 전략 기획 및 운영 - 지역 특화 사업 기획(지역산업, 경제 환경분석 등) 및 운영			
능력 단위	·정부 사업 참여 및 수행 능력 ·IT시스템 구축 능력(네트워크 장비 등) ·지역산업, 기업 분석 능력(경제, 환경, 정책, 데이터 통계 등)			
필요 지식	·정부 과제 및 기반 구축 사업 관련 운영에 대한 이해 ·정보통신, 컴퓨터 등 공학적 원리 이해 및 접근 일반적 지식 ·기술 융합 산업 관련 분야 전문 지식 ·중앙정부 및 지자체 사업에 관한 이해와 수행 능력 ·ICT 및 통신 데이터 장비에 대한 전반적 지식 ·연구개발 사업 성과의 관리 확산 활용 방법 및 체계 지식			
필요 기술	·국가연구개발사업 관련 정책 제도 분석 및 기획을 위한 연구 조사 역량 ·사업 기획 도출을 위한 자료수집 및 분석 능력 ·ICT 및 통신 데이터 장비 활용 능력 ·사업계획서 및 보고서작성 등 기본역량 ·내외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업 추진 업무 역량			
직무 수행 태도	 선행 연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무 수행의 청렴성 			
필요 자격	· 없음			
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	·지역 특화 사업 기획 및 운영 7	경험자 우대		

직무설명서 ②

채용분야	연구직 선임급 A2	주요업무	사업 기획 및 운영/기업지원	
OLHFO 24	연령 : 무관	78074	・박사학위 취득자 ・석사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상 근무 경력자	
일반요건	성별 : 무관	교육요건	· 학사학위 취득 후 해당 분야 5년 이상 근무 경력자 전공 : 공학 또는 상경 계열	
직무 수행내용	※ 아래 1개 분야 선택 사업 기획 및 운영 - 지역 특화 산업 인프라(미래모빌리티, IT융합시스템 등) 기획 및 운영 - 기업지원 - 벤처기술창업 지원 분야 사업 기획 및 운영 - 중소벤처, 일자리 사업 수행			
능력 단위	·정부 사업 참여 및 수행 능력 ·IT시스템 구축 능력(네트워크 장비 등) ·지역산업, 기업 분석 능력(경제, 환경, 정책, 데이터 통계 등)			
필요 지식	 정부 과제 및 기반 구축 사업 관련 운영에 대한 이해 정보통신, 컴퓨터 등 공학적 원리 이해 및 접근 일반적 지식 기술 융합 산업 관련 분야 전문 지식 중앙정부 및 지자체 사업에 관한 이해와 수행 능력 ICT 및 통신 데이터 장비에 대한 전반적 지식 연구개발 사업 성과의 관리 확산 활용 방법 및 체계 지식 			
필요 기술	· 국가연구개발사업 관련 정책 제도 분석 및 기획을 위한 연구 조사 역량 · 사업 기획 도출을 위한 자료수집 및 분석 능력 · ICT 및 통신 데이터 장비 활용 능력 · 사업계획서 및 보고서작성 등 기본역량 · 내외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업 추진 업무 역량			
직무 수행 태도	 선행 연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무 수행의 청렴성 			
필요 자격	• 없음			
직업 기초 능력	· 정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	·네트워크/통신 시스템 장비 운영 경력 우대 ·창업지원 분야 정부 지원 사업 기획 경험자 우대			

직무설명서 ③

채용분야	연구직 연구원급 A3	주요업무	전략기획 및 사업운영, 기업지원	
OIHLO 74	연령 : 무관	7007	학력 : 학사 이상	
일반요건	성별 : 무관	교육요건	전공 : 공학 계열	
직무 수행내용	·전략 기획 및 사업 운영 : 지역 - ICT융합, 미래모빌리티 기반	– – –		
능력 단위	· 공통 : 정부 사업 참여 및 수행 · 전략 기획 및 사업 운영 : 분야 - ICT융합 : IT시스템 관리/운영 - 기반 조성 : 미래모빌리티 인	별 능력 ※ (능력(네트유	J크 장비 구성, 세팅 등)	
필요 지식	·전략 기획 및 사업 운영 - 정보통신, 컴퓨터 등 공학적 원리 이해 및 접근 일반적 지식 - 인프라 조성/지원을 위한 전반적 지식 ※ 아래 1개 분야 선택 » ICT융합: ICT 및 통신 데이터, 미디어, 콘텐츠, 영상 등 시스템/장비/제작 등 » 기반조성: 미래모빌리티 인프라 구축(시스템구매, 조달업무 등)			
필요 기술	· 공통 - 원활한 사업 수행을 위한 자료수집 및 분석 능력 - 문서 작성 프로그램(한글 엑셀, PPT)등 활용 능력 - 내외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업추진 업무역량 - 전략기획 및 사업운영 - 지원 산업 분야 관련 프로그램 활용 능력 » 미래미디어/콘텐츠제작/CAD 등			
직무 수행 태도	 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 관련 분야에 대한 적극적인 자세와 호기심 자료의 객관성을 유지하려는 자세 및 정확한 업무처리 태도 업무 협조 노력 및 업무규정 준수, 주어진 업무에 대한 책임감 			
필요 자격	· 없음			
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	·네트워크/통신 시스템 장비, 빙 구축 추진 경험 우대	- 상송장비 운영	병 경력 및 각종 인프라(시설 등)	

직무설명서 ④

채용분야	연구직 연구원급 A4	주요업무	기업 지원 및 위수탁사업 운영
OIHLO 74	연령 : 무관		학력 : 학사 이상
일반요건	성별 : 무관	교육요건	전공 : 무관
직무 수행내용	·기업지원 및 위수탁 시설 운영 - 사업화 지원사업 수행, 기업관 - 경산 일반산업단지 복합문화성	나리 및 운영	년지식놀이터 운영
능력 단위	· 공통 : 정부 사업 참여 및 수행 능력 · 기업지원 및 위·수탁 사업 운영 - 기업 및 사업화 지원사업 운영 경험 - 행사 프로그램 운영 및 지원 경험 - 교육 프로그램 운영 및 지원 경험		
필요 지식	·기업지원 - 사업화지원 사업 관련 분야 지식 - 기반조성 :복합문화센터, 청년지식놀이터 인프라 구축 지식 (시스템구매, 조달업무 등) - 수익사업 운영시 매출 및 지출관리		
필요 기술	· 공통 - 원활한 사업 수행을 위한 자료수집 및 분석 능력 - 문서작성 프로그램(한글 엑셀, PPT)등 활용 능력 - 내외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업추진 업무역량 - 기업지원 - 사업화 지원 사업 운영 및 지원 - 교육, 행사 프로그램 운영 및 지원		
직무 수행 태도	· 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 · 관련 분야에 대한 적극적인 자세와 호기심 · 자료의 객관성을 유지하려는 자세 및 정확한 업무처리 태도 · 업무협조 노력 및 업무규정 준수, 주어진 업무에 대한 책임감		
필요 자격	· 없음		
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등		
기타	· 사업화 지원사업 경험자 우대 · 위·수탁사업 운영 경험자 우대 · 경산 일반산업단지 복합문화센터, 경산청년지식놀이터 근무형태(주 5일근무) - 화~금(9시~18시 또는 12시~21시 식사시간 1시간 포함), 토요일, 일요일 중 1일(8시간) 근무		

직무설명서 ⑤

채용분야	운영직 사서 A5	주요업무	경산청년지식놀이터 공공도서관 운영	
일반요건	연령 : 무관	교육요건	학력 : 무관	
2040	성별 : 무관		전공 : 무관	
직무 수행내용	· 경산청년지식놀이터 공공도서관 · · 사람도서관 운영 · 수서계획, 장서관리, 문화교실계획 · 독서문화프로그램등 이벤트 기획 · 동아리룸, 그룹룸, 열람실 이용지! · 도서관 운영에 대한 전반적인 업	' 수립 및 운영 및 운영 도 및 안내, 성		
능력 단위	· (문헌정보관리) 문헌정보시스템 · (독서문화프로그램) 독서문화프로		수립, 독서문화프로그램운영	
필요 지식	 사람도서관 운영에 대한 지식 (문헌정보관리) 자료 분류/내용/유형에 대한 지식, 분류표 / 시스템에 대한 지식, 목록시스템에 대한 지식, 테이터 기술요소에 대한 지식, 문헌정보 관리에 대한 지식 등 			
필요 기술	 자료입수 능력, 입수자료의 검수능력, 데이터 수집 및 분석능력 도서 관련 정보기술 활용능력 도서 관리업무에 대한 지식 도서관리 프로그램 사용 능력 (독서문화프로그램 계획수립 및 운영) 프로그램 기획능력, 운영계획서 작성능력, 이용자 요구분석능력 등 			
직무 수행 태도	·업무를 신속 정확하게 수행하려는 태도, 이용자를 이해하는 태도, 정보수집, 가공에 필요한 치밀성, 연구를 수행하는 학술적 태도, 전문지식과 윤리성을 함양하기위한 지속적인 노력, 종합적 사고, 의사소통 및 대인 관계 능력, 정보공유능력·(독서문화프로그램 계획 수립 및 운영) 대외기관과의 협력하는 태도, 창의성, 봉사하는 태도, 분석적 사고력 등			
필요 자격	·정사서 자격증 소지자 또는 준사	서 자격증 소	지자	
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	· 공공도서관 운영 및 사서 경험자 · 근무형태(주 5일 근무) - 화 ~ 금(9시 ~ 18시 또는 12시 - 토요일, 일요일 중 1일(8시간)	~ 21시 퇴	근, 식사시간 1시간 포함)	

직무설명서 ⑥

채용분야	연구직 선임급 B1	주요업무	연구개발
일반요건	연령 : 무관		 ・박사학위 취득자 ・석사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상 근무 경력자 ・학사학위 취득 후 해당 분야 5년 이상 근무 경력자
	성별 : 무관	교육요건	5년 이상 근무 경력자 전공 : 컴퓨터, 전기, 전자, 기계 자동차 등 공학 계열 관련 전공
직무 수행내용	※ 아래 1개 분야 선택・연구개발 및 사업 기획 : 미래차・장비운영 : 연구장비 도입 및 사		개발 및 사업기획
능력 단위	 ※ 아래 1개 분야 선택 ・미래차분야 연구개발 및 사업기획 능력 ・자동차분야 연구장비 도입・운영 능력 		
필요 지식	·(공통)중앙정부 및 지자체 사업에 관한 이해와 수행 지식 ※ 아래 1개 분야 선택 ·미래차분야 연구개발 전문지식 ·연구장비기반 시험평가관련 전문지식		
필요 기술	· (공통)사업계획서 및 보고서작성 등 기본역량 · (공통)내·외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업추진 업무역량 ※ 아래 1개 분야 선택 · 자동차분야 S/W 설계 및 개발 기술 · 자동차분야 회로 H/W 설계 및 개발 기술 · 자동차분야 기구/부품설계(3D 프로그램, 해석 프로그램 활용)기술 · 기능안전/사이버보안관련 대응 기술 · 다양한 센서 및 통신기반 인지/판단/제어 기술 · 시험평가관련 연구장비 도입 및 운영(시험평가 및 해석) 기술		
직무 수행 태도	 선행연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 		
필요 자격	• 없음		
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등		
기타	·미래차분야 연구개발 및 연구장비 운영 경력 우대		

직무설명서 ⑦

채용분야	연구직 연구원급 B2	주요업무	연구개발
	연령 : 무관		학력 : 학사 이상
일반요건	성별 : 무관	교육요건	전공 : 컴퓨터, 전기, 전자, 기계 자동차 등 공학 계열 관련 전공
직무 수행내용	※ 아래 1개 분야 선택・연구개발 : 미래차 분야 연구개・장비운영 : 연구장비 도입 및 시		
능력 단위	※ 아래 1개 분야 선택・미래차분야 연구개발 능력・자동차분야 연구장비 도입・운영	경 능력	
필요 지식	·(공통)중앙정부 및 지자체 사업에 관한 이해와 수행 지식 ※ 아래 1개 분야 선택 ·미래차분야 연구개발에 필요한 기초지식 ·연구장비 시험평가관련 기초지식		
필요 기술	· (공통)사업계획서 및 보고서작성 등 기본역량 · (공통)내·외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업추진 업무역량 ※ 아래 1개 분야 선택 · 자동차분야 S/W 설계 및 개발 기술 · 자동차분야 회로 H/W 설계 및 개발 기술 · 자동차분야 기구/부품설계(3D 프로그램, 해석 프로그램 활용)기술 · 기능안전/사이버보안/AUTOSAR관련 기술 · 다양한 센서 및 통신기반 인지/판단/제어 기술 · 시험평가관련 연구장비 도입 및 운영(시험평가 및 해석) 기술		
직무 수행 태도	 선행연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 		
필요 자격	· 없음		
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등		
기타	·미래차분야 연구개발 및 연구장비 운영 경력 우대		

직무설명서 ⑧

채용분야	연구직 선임급 C1	주요업무	연구개발	
일반요건	연령 : 무관	교육요건	 박사학위 취득자 석사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상 근무 경력자 학사학위 취득 후 해당 분야 5년 이상 근무 경력자 	
	성별 : 무관		전공 : 전자, 전기, 정보통신 등 의 IT 관련 전공	
직무 수행내용	• 연구기획 : 지역특화산업(자동차 • 연구개발 : IT/SW 분야(인공지능			
능력 단위	·IT/SW 분야 심화 연구개발 수행	l 능력		
필요 지식	ㆍ기술 융합산업 관련 분야 전문지식			
필요 기술	IT/SW분야 융합 적용 기술 개발 능력 과제 기획·도출을 위한 자료 수집 및 분석 능력 사업계획서 및 보고서 작성 능력 유관기관·기업과의 협업 및 상호 유대 능력			
직무 수행 태도	 선행연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 			
필요 자격	• 없음			
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	·정부사업(국비 100억이상) 기획 경험자 우대 ·전공관련 박사 우대			

직무설명서 ⑨

채용분야	연구직 연구원급 C2	주요업무	연구개발	
OIHLOZI	연령 : 무관	교육요건	학력 : 학사 이상	
일반요건	성별 : 무관		전공 : 전자, 전기, 정보통신 등 IT 관련 전공	
직무 수행내용	·연구개발 : IT/SW 분야(인공지능	, 빅데이터, 1d	oT 등) 및 융합기술 연구개발	
능력 단위	·IT/SW 분야 심화 연구개발 수행	능력		
필요 지식	ㆍ기술 융합산업 관련 분야 전문지식			
필요 기술	· IT/SW 분야 융합 적용 기술			
직무 수행 태도	 선행 연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 			
필요 자격	• 없음			
직업 기초 능력	·정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	·정부과제 경험자 우대			

직무설명서 ⑩

채용분야	연구직 선임급 D1	주요업무	의료기기 개발 및 사업운영	
이바이거	연령 : 무관	_	학력 : 학사 이상	
일반요건	성별 : 무관	교육요건	전공 : 공학 관련 전공	
	· 의료/헬스케어 산업 과제 기 · 기타 제품개발 과제 기획 및		운영	
능력 단위	 정부 사업 참여 및 수행 능력 의료/헬스케어 산업 관련 사업 기획 능력 시제품 설계 및 개발 능력 제품 인증, 신뢰성 평가에 대한 지식 			
필요 지식	· 중앙부처 R&D과제 및 기획에 대한 이해 ·시제품 개발 및 제품 인증에 관한 이해와 지식			
필요 기술	· 의료/헬스케어 분야 기획을 위한 연구 조사 역량 · 시제품 제작을 위한 소프트웨어 활용 능력 · 사업계획서 및 보고서작성 등 기본역량 · 내외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업추진 업무역량			
직무 수행 태도	 선행연구개발에 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 			
필요 자격	• 없음			
직업 기초 능력	•정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	·의료/헬스케어 개발 경험 및 관련 연구소 경험자 우대			

직무설명서 ⑪

채용분야	연구직 연구원급 D2	주요업무	연구개발	
9 1111 0 7 1	연령 : 무관	_	학력 : 학사 이상	
일반요건	성별 : 무관	교육요건	전공 : 의공학·전자 등 IT계열 관련 전공	
	·IT기술기반 하드웨어 또는 소 ·IT융합관련(뷰티테크산업 등) '			
능력 단위	·정부 사업 참여 및 수행 능력 ·뷰티테크(의료기반) 산업 관련 사업 기획 능력 ·시제품 설계 및 개발 능력 ·제품 인증, 신뢰성 평가에 대한 지식			
필요 지식	·중앙부처 R&D과제 및 기획에 대한 이해 ·시제품 개발 및 제품 인증에 관한 이해와 지식			
필요 기술	 관련산업 분야 기획을 위한 연구 조사 역량 시제품 제작을 위한 소프트웨어 활용 능력 사업계획서 및 보고서작성 등 기본역량 내외부 이해관계자와의 소통 능력, 사업추진 업무역량 			
직무 수행 태도	 산업 및 지역 발전을 위한 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 			
필요 자격	• 없음			
직업 기초 능력	•정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등			
기타	・의료/헬스케어 개발 경험 및 관련 연구소 경험자 우대			

직무설명서 ⑫

채용분야	연구직 연구원급 D3	주요업무	기업지원
일반요건	연령 : 무관	교육요건	학력 : 학사 이상
2040	성별 : 무관	正式正元	전공 : 전공무관
직무 수행내용	· 뷰티산업 관련 기업지원 사업· · 네트워크 운영	수행	
능력 단위	・디지털뷰티/ICT재활/의료산업	기업지원 능	-력
필요 지식	ㆍ기업지원 사업의 기획 및 운	영에 대한 (기해
필요 기술	• 없음		
직무 수행 태도	·기업지원에 적극적이고 도전적인 의지 ·미래산업 육성에 대한 자신감 ·주인의식 및 책임감 있는 태도 ·객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성		
필요 자격	• 없음		
직업 기초 능력	•정보능력, 수리능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등		
기타	·기업지원 경험자 우대 ·외국어 회화 가능자 우대		

직무설명서 ⑬

채용분야	운영직 품질관리 D4	주요업무	화장품 품질관리(QC) 업무		
일반요건	연령 : 무관	교육요건	학력 : 학사 이상		
	성별 : 무관		전공 : 화장품 관련 전공자 우대		
직무 수행내용	·생산물에 대한 품질관리 업무 전반 ·생산물 전성분제공서 작성, 제조 지시 및 기록서 작성 ·원/부자재, 벌크제품, 완제품 시험성적서 작성 등 ·CGMP 제조 운영관련 문서작성 ·화장품 효능평가지원 업무				
능력 단위	•화장품 생산시설 운영 능력 및 제형개발 능력				
필요 지식	•화장품 관련 전공 교과과정 지식 또는 화장품 생산 분야 지식				
필요 기술	•화장품 생산시설 운영에 필요한 기술				
	 산업 및 지역 발전을 위한 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 				
필요 자격	• 없음				
직업 기초 능력	·화장품 생산, 제형개발, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등				
기타	・유사기관(기업) 화장품 생산시설 운영 경험자 우대				

직무설명서 ⑭

채용분야	운영직 제형개발 D5	주요업무	화장품 제형개발		
일반요건	연령 : 무관	교육요건	학력 : 학사 이상		
	성별 : 무관		전공 : 화장품 관련 전공자 우대		
직무 수행내용	·화장품 제형개발 및 연구실 운영 ·OEM/ODM 제품개발 지원업무 ·생산물 전성분제공서 작성, 제조 지시 및 기록서 작성 ·원/부자재, 벌크제품, 완제품 시험성적서 작성 등 ·CGMP 제조 운영관련 문서작성 ·화장품 효능평가지원 업무				
능력 단위	·화장품 생산시설 운영 능력 및 제형개발 능력				
필요 지식	·화장품 관련 전공 교과과정 지식 또는 화장품 생산 분야 지식				
필요 기술	·화장품 생산시설 운영에 필요한 기술				
직무 수행 태도	 산업 및 지역 발전을 위한 적극적이고 도전적인 의지 미래산업 육성에 대한 자신감 주인의식 및 책임감 있는 태도 객관적이고 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 				
필요 자격	· 없음				
직업 기초 능력	·화장품 생산, 제형개발, 의사소통능력, 조직이해능력, 국가연구행정 이해도 등				
기타	·유사기관(기업) 화장품 생산시설 운영 경험자 우대 ·제형개발 및 제형 특허 보유자 우대				

직무설명서 ⑮

채용분야	일반직 원급 E1	주요업무	경영기획, 경영지원		
일반요건	연령 : 무관	교육요건	학력 : 학사 이상		
	성별 : 무관		전공 : 상경, 경영, 행정 계열		
직무 수행내용	○ 경영기획 업무- 예산 및 결산, 경영실적평가 등 업무 보조○ 경영지원, 기관 홍보(홈페이지 및 그룹웨어) 및 행사 운영○ 지자체 등 대외기관 대응 및 자료 작성				
능력 단위	 ○ 예산 및 결산 업무 - 공공기관 예・결산 실행 능력 ○ 경영실적평가, 중장기 경영 전략 수립 등 자료 취합 분석 능력 ○ 기타 경영지원 업무 지원 실행 능력 - 행사지원, 홍보, 대외기관 협업 등 				
필요지식	○ 회계 관련 지식 보유				
필요기술	○ 회계, 예산 업무 실무 ○ 경영 업무 지원				
직무수행 태도	○ 관리 규정 및 법률 준수 태도, 회계 자료에 대한 판단력 및 책임감○ 다른 부서와의 협력 태도 및 책임감, 종합적인 사고 자세○ 솔선수범하는 자세, 치밀하고 꼼꼼한 자세				
필요자격	O 없음				
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기계발능력, 자원관리능력 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리 등				
기타	○ 공기업, 출자.출연기관, 연구기관 등에서 재무회계부서 근무 경력자 우대 ○ 재무, 회계, 예산 가능자 우대 ○ 회계프로그램 사용 가능자 우대				