

2020년 제2차 국립항공박물관 직원채용 공고

「국립항공박물관법」에 따라 설립된 국토교통부 산하 기관인 국립항공박물관의 2020년 제2차 신규직원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 3월 27일
국립항공박물관장

본 채용은 「국가직무능력표준(NCS)를 활용한 블라인드 채용」 방식을 따르고 있습니다. 채용분야별 직무수행내용과 요구되는 필수자격, 지식, 기술 등은 첨부된 '직무기술서'를 참고 바랍니다.

1. 채용분야 및 채용예정 인원 : 53명(관리/전문직 20명, 공무직 33명)

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원	직무분야 및 지원 필수자격
관리직 (정규직)	원급	안전관리	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 박물관 안전관리계획 수립 및 행정업무 • 박물관 안전관리업무 등 ※ 필수자격 : 건설안전산업기사, 산업안전산업기사, 산업안전지도사 이상 자격증 소지자
		전산관리	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 홈페이지 운영 관리 등 행정업무 • 전시 관련 전산, 통신 업무 • 네트워크 및 시스템 운영 등
		시설관리 (건축)	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 건축관리계획수립 및 행정업무 • 건축 유지관리 업무 • 건축 시공 감독 업무 등
		경영·행정 일반 등	4명	<ul style="list-style-type: none"> • 인사·총무(인사, 노무, 일반사무 등) • 재무·회계(예산, 자금, 회계·감사, 세무 등)
		홍보·기획	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 홍보 및 마케팅 계획수립, 기획 운영 • 홍보 매체 관리 및 콘텐츠 기획 등 ※ 면접 시, 관련 업무 포트폴리오 제출 및 발표(5분 내외) 실시 예정
소계			8명	
전문직 (정규직)	책임급	학예일반	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 전시 연계 교육프로그램 계획수립 • 전시콘텐츠 기획 및 개발 • 유관 기관 연계 전시, 체험 및 교육 기획·운영 등
	원급	학예일반	9명	<ul style="list-style-type: none"> • 학예, 전시, 교육, 자료조사, 국제협력·교류 등 ※ 국제협력·교류 분야는 외국어(영어) 능통자 우대
		전시디자인	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 전시물 관련 콘텐츠 및 전시환경 디자인 등 ※ 면접 시, 관련 업무 포트폴리오 제출 및 발표(5분 내외) 실시 예정

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원	직무분야 및 지원 필수자격
		도서관 관리	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 도서관(디지털 자료 포함) 구축 • 정보체험 프로그램 기획 및 운영 등 ※ 필수자격 : 준사서 자격증 이상 소지자
		소계	12명	
공무직	일반 지원직	행정지원	3명	<ul style="list-style-type: none"> • 문서관리 및 데이터 관리 등 행정 사무 지원 업무
		운전·주차	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 관용차 운전업무 및 주차관리 업무 등 ※ 필수자격 : 제1종 보통 운전면허자격 소지자로 3년 이상 차량운전 유경력자, 운전경력증명서상 최근 2년간 무사고 운전자, 과거 음주로 인한 운전면허 정지취소를 받지 않은 자
		소계	4명	
	전시 지원직	학예 업무지원	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 학예, 자료조사, 도서관 업무지원 등 ※ 외국어(영어) 능통자 우대
		소계	2명	
	교육 지원직	외국어 통번역	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 전시운영 및 전시해설 등 외국어 통번역 업무 ※ 외국어(영어, 중국어, 일본어 中 택1) 능통자 우대
		소계	2명	
	시설 지원직 (기술)	건축 (시설관리)	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 건축 관련 유지보수 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자
		기계 (시설관리)	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러, 공조냉동기계 등 기계관련 유지보수 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자
		전기 (시설관리)	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 전기 관련 유지보수 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자
		조경 (시설관리)	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 식물관리 및 화훼재배 • 조경 유지관리 등
	소계	5명		
시설 지원직 (방재, 기술)	기계 (방재)	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 기계 관련 방재업무 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자 	
	전기 (방재)	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 전기 관련 방재업무 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자 	

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원	직무분야 및 지원 필수자격
		소방 (방재)	1명	• 소방 관련 방재업무 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자
		통신 (방재)	1명	• 통신 관련 방재업무 등 ※ 주·야간 교대 근무 가능자
		소계	6명	
	시설 지원직 (기술 외)	방호	6명	• 박물관 출입통제, 청사 순찰 및 주차장 내 질서유 지 등 ※ 필수자격 : 경비 관련교육 20시간 이상 이수자 ※ 주·야간 교대 근무 가능자
		미화	8명	• 건물 내·외부 청소 • 폐기물 수거·운반 • 제설 작업 등
		소계	14명	

※ 해당 분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 아니하며, 채용분야의 구체적인 직무내용은 붙임자료 참조

※ 최종 합격자는 2020년 5월부터 순차적으로 임용하되 우리 박물관 인력 운영계획 및 제반 사정에 따라 채용 분야별 임용 시기를 조정할 수 있음

※ 공무직 : 상시·지속적 업무수행을 위해 박물관이 직접고용한 자로 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 근로자(무기계약직)를 말함

※ 근무시간 : 주 5일, 주 40시간 근무를 원칙으로 하되, 우리 박물관 운영상황에 따라 주말 또는 휴일 근무를 할 수 있음

※ 시설지원직의 경우, 월별 휴일 및 근무일정에 따른 주·야간 교대근무, 또는 근무시간이 조정될 수 있음

※ 박물관 「인사규정」 제34조(전보원칙)에 따라 순환보직 가능

2. 채용 필수자격 및 우대 요건

○ 공통 지원자격

가. (결격사유) 국립항공박물관 인사규정 제24조의 결격사유가 없는 자

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자

나. 기타 유의사항

- 채용예정일 기준 국립항공박물관 정년 규정인 61세 미만인 자 (1960.5.14. 이후 출생자)
- 남자는 병역필 또는 면제자(채용일 전까지 전역 예정자는 응시 가능)
- 허위 학력 기재 및 중복지원 불가(사후 적발 시 채용 취소)
- 타 공공기관에 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되었거나 면직된 자로서 5년이 경과하지 않는 자는 지원 불가

○ 관리/전문직 지원 자격

가. 공통 자격요건

구분	직급	자격 요건
관 리 직	원급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득한 자
		2. 전문학사 학위 취득 후 관련분야 2년 이상의 경력이 있는 자
전 문 직	책임급	3. 공무원으로 재직한 자
		4. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
		1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득 후 5년 이상 경력이 있는 자
		2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 8년 이상 경력이 있는 자
		3. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 10년 이상 경력이 있는 자
	4. 연구관으로 3년 이상 재직한 자 또는 연구사로 7년 이상 경력이 있는 자	
5. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자		
	원급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득한 자
		2. 채용예정 직무분야와 관련된 전문학사 취득 후 2년 이상의 경력이 있는 자
		3. 연구사로 재직한 자
		4. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

* 근거 : 인사규정 제15조(채용) 제1항에 따른 채용자격 기준 [별표 1]

나. 자격 필수 요건

구분	채용직급	채용분야	필수 및 우대 요건
관리직	원급	안전관리	• 건설안전산업기사 이상, 산업안전산업기사 이상, 산업안전지도사 이상의 자격증 필수
전문직	원급	도서관 관리	• 준사서자격증 이상 필수

○ 공무원 지원 자격 필수 요건

직종	채용분야	필수 및 우대 요건
일반 지원직	운전·주차	<ul style="list-style-type: none"> • 아래의 자격요건을 모두 충족하는 자 - 제1종 보통 운전면허자격 소지자로 3년 이상 차량 운전 유 경력자 - 운전경력증명서상 최근 2년간 무사고 운전자 - 과거 음주로 인한 운전면허 정지취소를 받지 않은 자 ※ 운전경력증명서는 관할 경찰서 발부된 것으로 조회기간은 운전자격 전체기간
시설 지원직 (기술 외)	방호	<ul style="list-style-type: none"> • 경비관련 교육 20시간 이상 이수 필수 ※ 주·야간 교대 근무 가능자

3. 근무조건

○ 관리/전문직

- 고용형태 : 정규직(수습기간 최대 6개월)
- 정 년 : 61세
- 보수수준(연봉제)

구분	책임급	선임급	원급
기본연봉	49,000천원~81,000천원	36,000천원~67,000천원	32,000천원~52,000천원

※ 기본연봉 외 급여(식비보조비, 직무급, 가족수당 등) 별도 지급

○ 공무직

- 고용형태 : 무기계약직(수습기간 6개월)
- 정 년 : 61세
- 근무형태 : 직종별 주휴일 및 근무시간이 상이하며 근무 형태 및 일정 등은 직종에 따라 변경될 수 있음

직종		근무 형태
시설 지원직 (방호, 방재)	주간	<ul style="list-style-type: none"> · 주 5일 근무, 09:00~18:00(휴게시간 1시간 포함) · 휴일 및 근무일정은 월별 근무일정표에 따름
	교대	<ul style="list-style-type: none"> · 주간(08:00~20:00, 휴게시간 1시간 포함) 및 야간(20:00~익일 08:00, 휴게시간 2시간 포함) 교대 근무 · 휴일 및 근무일정은 월별 근무 일정표에 따름
시설지원직(미화)	시설지원직(조경)	<ul style="list-style-type: none"> · 주 5일 근무, 08:00~17:00(휴게시간 1시간 포함) · 휴일 및 근무일정은 월별 근무일정표에 따름
시설 지원직 (건축, 기계, 전기, 통신/전산)	주간	<ul style="list-style-type: none"> · 주 5일 근무, 09:00~18:00(휴게시간 1시간 포함) · 휴일 및 근무일정은 월별 근무일정표에 따름
	교대	<ul style="list-style-type: none"> · 주간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함) 및 야간(18:00~익일 09:00, 휴게시간 2.5시간 포함) 교대 근무 · 휴일 및 근무일정은 월별 근무일정표에 따름

- 보수수준(연봉제)

구분	일반지원직	전시지원직	교육지원직	시설지원직	
				기술	기술외
기본연봉	23,569천원	24,184천원	26,043천원	29,711천원	22,779천원

※ 기본연봉 외 급여(식비보조비, 직무급, 가족수당 등) 별도 지급

4. 원서접수 및 제출서류

가. 접수기간 : '20. 4. 3.(금) 11:00 ~ 4. 10.(금) 18:00

나. 접수방법 : 인터넷 원서접수처(<https://hanggong.scout.co.kr>)에 온라인 접수

다. 문 의 처 : 온라인 Q&A 게시판 이용

라. 제출서류

- 입사지원서 : 온라인 작성
- 자기소개서 : 온라인 작성
- 개인정보 이용 동의서 : 온라인 작성
- 증빙서류

※ 1번 서류만 접수 마감일까지 증빙서류의 스캔 파일을 업로드하여야 함
 ※ 1번부터 7번까지의 증빙서류는 면접시험 시 원본 제출을 원칙으로 하며, 자격증 및 면허증 등은 사본 제출 가능함(면접장소에서 본인 입회하에 동봉 처리)

구분	증빙서류 목록
마감일까지 (~4.10.)	1. 시험우대사항(법정, 특별 가점) 관련 증빙서류(본인이 기재한 사항에 한함) 1부
면접시험 시 원본 제출	2. 주민등록초본(주민번호 앞자리 표시 및 병역사항 기재) 1부 3. 본인이 지원서에 기재한 고등학교 이상 모든 학력의 졸업증명서 혹은 학위증명서(해당자에 한함) - 고등학교 최종학력자의 경우는 고등학교 졸업증명서만 제출, 대학(2년제 이상)이상 졸업자는 대학이상의 모든 학력에 대한 졸업증명서 또는 학위증명서 반드시 제출(성적증명서는 인정하지 않음) - 박사학위소지자는 학사·석사·박사 졸업증명서를 각각 제출해야 하며, 석사학위소지자는 학사와 석사 졸업증명서를 각각 제출 4. 경력증명서(근무기간 및 직위(급), 담당업무 포함) 1부(해당자에 한함) 5. 자격증(본인이 기재한 자격증에 한함) 1부(해당자에 한함) 6. 최근 5년간 운전경력 증명서(운전·주차 지원자에 한함) 7. 본인이 기재한 경비관련 교육사항 등을 증명할 수 있는 서류(방호 지원자에 한함)

- ※ 직무능력중심 블라인드 채용을 도입하여 편견이 개입되는 차별적 인적정보 (출신지, 가족관계, 사진, 성별, 연령, 학력, 출신학교 등)를 받지 않으나, 본인 확인 및 자격요건 충족 증빙을 위한 자료들을 요청할 수 있으며 증빙을 위한 자료는 평가에 반영하지 않습니다.
- ※ 단, 면접시험 시 입사지원서 내용과 증빙서류가 상이할 경우, 채용과정에서 탈락되오니 서류작성 시 관련 내용 작성에 만전을 기해주시기 바랍니다.

5. 시험의 일시 및 장소

구분		일정	비고
채용공고		3.27(금)~4.10(금)	국립항공박물관 홈페이지 등
서류접수		4.3(금) 11:00 ~ 4.10(금) 18:00	원서접수 사이트
서류합격자 발표		4.21.(화)	홈페이지, 해당자 별도공지 등
필기전형	시 험	4.26.(일)	홈페이지, 해당자 별도공지 등
	결과발표	4.29.(수)	홈페이지, 해당자 별도공지 등
면접전형	시 험	5.4.(월), 5.6.(수)	국립항공박물관(서울 강서구)
	결과발표	5.8.(금)	홈페이지, 해당자 별도공지 등
채용신체검사 등		5.8.(금)~5.13.(수)	
최종합격자 발표		5.13.(수)	홈페이지, 해당자 별도공지 등
임용예정일		5.14.(목) 이후 순차 임용	

- ※ 최종 합격자는 2020년 5월부터 순차적으로 임용하되 우리 박물관 인력 운영계획 및 제반 사정에 따라 채용 분야별 임용시기를 조정할 수 있습니다.(최종합격자에 개별 연락 예정)
- ※ 위 일정은 코로나19 상황 등 부득이한 경우 변경될 수 있으며, 변경 내용 등의 공지와 각 전형단계별 합격자 발표는 채용홈페이지(<https://hanggong.scout.co.kr>)에 게재합니다.

6. 평가내용

시험단계	평가내용	비고
서류심사	○ 입사지원서 기재사항을 토대로 직군별 채용자격 적합 여부, 결격사유 등을 심사	서류마감일까지 시험우대사항(법정, 특별가점) 업로드
필기시험	[인성검사] ○ 개인의 행동발달 및 성격에 관하여 성실성, 사회성, 능동성, 준법성 등을 평가 [필기시험] ○ (관리/전문직) 책임급은 인성검사와 논술평가를 실시하고, 원급은 인성검사와 직업기초능력평가(NCS) 및 직무수행능력평가를 실시함 ○ (공무직) 인·적성 평가만 실시	인성검사 결과, 부적격 등급으로 판정된 경우 선발에서 제외함
면접시험	○ (관리/전문직) 개별면접(1인당 20분 이내) ○ (공무직) 개별면접 ○ 평가내용 - 공공기관 직원으로서 정신자세, 직무·직위 수행에 필요한 능력과 적격성, 성실성 등	입사지원서에 기재한 증빙서류 원본을 면접장소에서 제출 (증빙서류는 지원자격, 가점 적용대상 여부 확인만을 위해 활용)

< 필기전형 구성 및 배점 >

구분	채용 직급	직무	인성/ 인적성검사	직업기초 능력평가 (객관식 50점)	직무수행 능력평가 (객관식 50점)	논술평가 (50점x2문항)
관 리 직	원급	안전관리	인성검사	객관식(총 50문항) (의사소통, 문제해결, 자원관리, 조직이해, 대인관계 각 10문항)	안전관리론, 건설안전기술 (각 25문항)	-
		전산관리			전자계산학, 정보통신학 (각 25문항)	
		시설관리 (건축)			건축시공, 건축계획 (각 25문항)	
		경영·행정 일반			경영학, 행정학 (각 25문항)	
		홍보·기획				

구분	채용 직급	직무	인성/ 인적성검사	직업기초 능력평가 (객관식 50점)	직무수행 능력평가 (객관식 50점)	논술평가 (50점x2문항)
전문직	책임급	학예일반	인성검사	-	-	지원분야별 전공 및 조직관리 능력
	원급	학예일반		객관식(총 50문항) (의사소통, 문제해결, 자원관리, 조직이해, 대인관계 각 10문항)	박물관학, 한국항공역사 및 항공상식 (각 25문항)	-
		전시디자인				
		도서관 관리				
공무직	공통	공통	인·적성 검사	-	-	-

7. 결격사유 및 우대사항

가. 임용 결격사유

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조제1항 각 호의 1에 해당하는 자
- 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- 타 공공기관 및 기업체 등에서 부정한 방법*으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
 - * 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
- 공고일 현재 국립항공박물관 직원의 정년(61세) 이상인 자
- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자

나. 채용시험의 가점

○ 법률에 따른 가점 적용비율

구 분	가점대상	가산비율 (만점기준)	비 고 (증빙서류)
법정 가점	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율 (5% 또는 10%)	취업지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
특별 가점	3. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인	5%	장애인증명서

○ 보훈대상별 가점 적용비율

가점비율 대상별	10%	5%
	국가유공자	·국가유공자 본인 ·전몰군경·순직군경·4.19혁명 사망자·순직공무원·특별공로 순직자의 유족
독립유공자	·애국지사 본인 ·순국선열 유족 ·등록일 전 사망한 애국지사 유족	·애국지사 가족 ·등록일 이후 사망한 애국지사 유족 ·장손인 손자녀의 자녀중 1인

※ 입사지원 시 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 가점 부여

※ 「취업지원 업무처리지침」 제41조의3에 의거, 분야별 최소모집단위가 4명이 상일 경우에만 가점합격자를 인정함

8. 응시자 유의사항

- 가. 입사지원서는 온라인으로 작성하고, 증빙서류 원본은 면접시험 대상자에 한해 면접 시험 당일 면접 장소에서 제출하여야 합니다.
- 자기소개서(각 문항별) 및 직무기술서 불성실작성자 및 미작성자는 불합격 처리합니다.
 - 채용시험우대사항(법정, 특별가점) 관련 증빙서류를 접수 마감(‘20.4.10.)전까지 온라인상으로 제출해야 합니다.
 - 학교명과 개인 인적사항 등은 블라인드 처리 후 제출하여야 하며 블라인드 처리 되지 않은 서류에 대한 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.
 - 증빙서류 원본은 면접시험 이후 검증을 위해 필요한 자료로써 입사지원서에 기재한 모든 증빙서류는 제출하여야 하며, 제출 자료는 지원자 입회하에 동봉처리합니다.
 - 증빙서류는 원본을 제출하는 것을 원칙으로 하며, 자격증 등은 사본으로 제출 가능합니다.
- 나. 입사지원서에 반드시 연락처(휴대폰, 비상연락처 등)를 기재하시기 바라며, 입사지원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불가로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.
- ※ 입사지원서와 자기소개서 등은 작성방법 및 유의사항을 숙지하시기 바랍니다.
- 다. 직급, 지원직무 분야 간에 중복하여 응시할 수 없으며, 「채용절차 공정화에 관한 법률」에 따라 제출하신 서류(전자우편을 통한 제출서류 제외)에 대하여 반환 청구를 받고 있으니, 면접시험 결과발표일 이후 14일 이내에 전자메일로 반환청구서를 제출해 주시기 바랍니다.
- ※ 불합격자 제출서류는 면접전형 합격자 발표일로부터 14일간 보관 후 폐기 예정
- 라. 입사지원서 허위작성, 증빙서류 위·변조, 시험 부정행위 등이 판명될 경우 합격·임용을 취소합니다.
- 마. 합격자 발표 후 신원조사, 결격사유 조회, 신체검사 등에서 결격사유가 확인되면 합격·임용이 취소될 수 있습니다.
- 바. 심사결과 적격자가 없는 경우에는 해당 직급 지원자 전원을 불합격 처리하거나 채용예정 인원보다 적은 인원을 합격처리 할 수 있습니다.
- 사. 직원은 수습기간(최대 6개월)을 거쳐 정식 임용합니다.(평가 기준 점수 미달 시 계약 종료)

- 아. 합격자는 국립항공박물관에서 근무하며, 현재로서는 다른 지역에 부속기관 등이 없습니다.
- 자. 본 공고와 관련하여 세부일정 등은 국립항공박물관 사정으로 변경될 수 있으며, 변경될 경우 그 내용은 채용홈페이지(<https://hanggong.scout.co.kr>)에 공지합니다.
- 차. 국립항공박물관은 공공기관으로서 임·직원 행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일절 받지 않으며, 인사청탁이 있는 지원자는 불합격 처리합니다.
- 카. 최종합격자는 경력 및 지원의사를 고려하여 지원분야 우선배치 예정이오나, 박물관 인력운영 계획 및 제반 사정 등에 따라서 변경될 수 있음을 유의 바랍니다.
- 타. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 국립항공박물관 인사 관계 규정에 의하며, 해석상의 이견이 있을 경우에는 국립항공박물관의 해석에 따릅니다.
- 파. 그 밖에 입사지원과 관련된 문의사항은 채용홈페이지 Q&A 게시판(<https://hanggong.scout.co.kr/jobboard/qna>) 으로 문의하시기 바랍니다.