

# (사)경북PRIDE기업 CEO협회 직원 채용 공고

## 계약직 채용 공고

- (사)경북PRIDE기업 CEO협회 계약직 채용을 다음과 같이 공고하오니, 역량있는 분들의 많은 응모바랍니다.

## □ 관련 근거

- (사)경북PRIDE기업 CEO협회 인사 규정 제2장 제7조 내지 제9조

## □ 채용 분야 및 자격 조건

### 가. 기본 요건

- 협회 인사규정 내 결격 사유(제8조)에 해당되지 않고, 국가공무원법 제33조 각 호의 결격 사유에 해당되지 아니한 자  
(남성의 경우 병역필 또는 면제자)

### 나. 채용 분야 및 개요

| 구 분            | 채용분야              | 인 원 | 채용 개요  |
|----------------|-------------------|-----|--|
| 과제계약직<br>(팀장급) | 수탁사업 수행<br>및 관리 등 | 1명  | [주요업무]<br>· 일자리 및 기업 지원사업 수행 및 관리 총괄<br>[필수 자격요건]<br>· 만 18세 이상인 자(성별 구분 없음), 대졸 이상<br>· 주요 업무 내용과 관련된 경력 4년 이상<br>[우대사항]<br>· 자차 소유 및 운전 가능자<br>· 문서작성 우수자<br>· 정부 및 지자체 등 사업기획 경험자 |

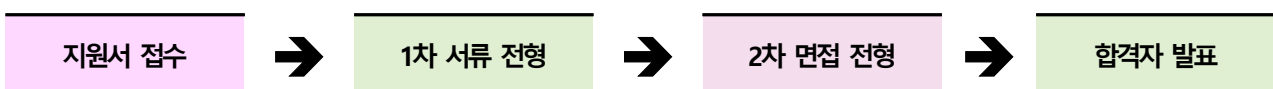
|                         |                           |           |  |
|-------------------------|---------------------------|-----------|--|
| <p>과제계약직<br/>(연구원급)</p> | <p>수탁사업 수행<br/>및 관리 등</p> | <p>2명</p> | <p>[주요업무]<br/>· 일자리 및 기업 지원사업 수행 및 관리</p> <p>[필수 자격요건]<br/>· 만 18세 이상인 자(성별 구분 없음), 대졸 이상<br/>· 경력 무관(신입 가능)</p> <p>[우대사항]<br/>· 자차 소유 및 운전 가능자<br/>· 문서작성 우수자<br/>· 관련 직무 근무 경험</p> |
|-------------------------|---------------------------|-----------|--|

## □ 근무 조건

- 계약기간 : 채용시부터 ~ 2022. 12. 31까지
  - 국책사업 종료될 경우, 계약 또한 자동 종료
- 근무지 : 경북 경산시 하양읍 (대구가톨릭대학교 내)
- 근무시간 : 09:00 ~ 18:00, 주 5일 근무
- 급여수준 : 급여는 기관 및 사업 규정에 의거 경력에 따라 협의 후  
사업비 예산 범위 내에서 결정
  - 팀장급 : 월 290만원 이상 (관련 경력에 따라 차등)
  - 연구원급 : 월 230만원 이상 (신입직 초임 기준, 관련 경력에 따라 차등)
  - 식대 별도 지급, 국내 출장 시 출장 여비 별도 지급
- 복리후생 : 4대 보험, 교육훈련, 기타 수당 및 복리후생 내규 적용
- 그 외 사항은 협회 인사 및 직원복무 규정, 보수 규정, 계약직 직원 운영 규칙 등에 따름.

## □ 전형방법 및 합격자 발표

### 가. 전형 절차



- 서류전형(1차)
  - 응시자의 학력 및 자격 등이 소정의 기준에 적합한 지 여부 심사
  - 2차 면접전형 대상자는 개별 통보하며, 서류 전형 불합격자에게는 개별 통보를 하지 않음
- 면접전형(2차)
  - 1차 서류 전형 합격자에 한하여 실시
  - 최종 합격 결과는 개별 통보하며, 불합격자에게는 개별 통보를 하지 않음

## □ 지원서 접수 기간 및 방법

- 접수기간 : 2021. 12. 6(월) ~ 2021. 12. 20(월) 24:00까지
- 접수방법 : 이메일접수
  - 이메일 접수처 : [donguk80@hanmail.net](mailto:donguk80@hanmail.net)
- 채용 관련 문의 : 사단법인 경북PRIDE기업 CEO협회(☎ 053-853-4360~1)

## □ 지원서 접수 시 제출서류

- 채용지원서 및 자기소개서 각 1부(별지 제1호, 제2호 서식)
- 개인정보수집 이용 동의서 1부 (별지 3호 서식)
- 경력 기술서 1부 (별지 4호 서식, 해당자에 한함)

## □ 최종 합격 후 제출서류

- 최종학력증명서 1부
- 최종학교 성적증명서 1부
  - 석사 이상 학위소지자는 학부 졸업증명서 및 성적증명서도 함께 제출
- 건강보험자격득실확인서 1부
- 국가공인외국어성적표, 자격증 등 증빙서류 사본 각1부(해당자에 한함)
- 경력 증명서 1부(해당자에 한함)

## □ 기타사항

- 제출한 서류는 응시자의 요청이 있을 경우 접수마감일 14일 이내에 반환할 수 있으며, 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임임.
- 합격자 통지 후 신원조회 및 채용 신체검사 상 결격사유가 있을 경우, 응시원서 등에 기재된 내용이 허위 및 누락으로 판명될 경우 합격 또는 임용을 취소함.
- 심사 후 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 임용 예정자의 합격 포기 또는 결격사유 등의 사정으로 추가 선발이 필요한 경우, 면접전형 차 순위자 채용 가능 (개별 통보)
- 우리 기관은 채용에 있어 공고된 내용과 절차에 따라 진행하며, 청탁과 채용 과정에 영향을 주는 행위를 하는 응시자에 대해서는 불이익 처분합니다.