



### 1. 모집분야 : 체험형 장기인턴

### 2. 모집 예정인원 : 00 명

### 3. 모집전형 및 응시자격

지원분야	구 분	응 시 자 격
일반분야	공통자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현재 대구 · 경산 소재 4 년제 대학교에 재(휴)학중인 3 학년 ※재(휴)학증명서상 학년이 3 학년으로 기재되어있는 자</li> <li>○ 제시된 계약기간에 근무가능한 자</li> <li>○ 당행 장기인턴(6 개월 실습)으로 근무한 경험이 없는 자</li> <li>○ 당행 인사내규상 결격사유에 해당되지 않는 자</li> <li>○ 성별, 연령, 전공에 따른 응시자격 제한 없음</li> </ul>
	우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인</li> <li>○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원 대상자</li> <li>○ 금융관련 자격증 소지자</li> </ul>

#### ※당행 인사내규상 결격사유

1. 피성년후견인, 피한정후견인 또는 파산자로서 복권되지 아니한 자
2. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5 년이 경과되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2 년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예기간 중에 있는 자
5. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
6. 전직 중에 불미한 행위가 있어 채용이 곤란하다고 인정되는 자
7. 병역기피자
8. 부정한 채용청탁으로 채용취소 또는 면직된 자

#### 4. 근무조건

- 가. 근로형태 : 체험형 장기인턴(**계약연장, 정규직 전환 불가**)
- 나. 근로기간 : 2023.01.02. ~ 2023.07.07. (약 6개월) (토,일,공휴일 휴무)
- 다. 급여 : 月 205만원 수준(4대보험료 납부 전)
- 라. 근무지 : 본부, 영업점 등
- 마. 업무 : 고객 안내, 기획 보조, 운영 보조, 사무 보조 등

#### 5. 지원서 접수

가. 접수기간 : **2022.12.05.(월) 10:00 ~ 2022.12.11.(일) 23:50** 까지

나. 접수방법 :

- 각 학교 취업지원센터를 통해 추천번호 확인
- 대구은행 홈페이지 접속 및 지원서 작성 (<http://dgb.recruiter.co.kr>)
- AI 역량평가 실시(지원서 접수 완료자에 한함.)

※ **지원서 접수기간 내 AI 역량평가 반드시 완료하시기 바랍니다.**

※ **접수마감일에는 접속량 증가로 시스템 오류가 발생할 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.**

#### 6. 전형절차

가. 전형단계 : 서류전형 → 실무자 면접 → 최종합격자 발표

나. 세부일정(예정)

전형절차	구분	일정(세부내용)
서류전형	전형일자	2022.12.12.(월)~ 2022.12.16.(금) (예정)
	합격자 발표	2022.12.20.(화) 18:00 (예정)
면접전형	전형일자	2022.12.22.(목) ~ 2022.12.23.(금) (예정) * 대상자 : 서류전형 합격자에 한함 * 장소 : 대구은행 본점 2층(수성구 소재) * 세부일정은 서류전형 합격자 발표 시 공지 예정
	합격자 발표	2022.12.28.(수) 18:00 (예정) ☞ 최종합격자 발표

※ 상기 일정은 코로나 19 대확산 등의 사정이 발생하는 경우 변동될 수 있습니다.

※ 이후 일정은 대상자에 한하여 별도 공지 예정입니다.

## 7. 제출서류

구 분	내 용
대 상 자	서류전형 합격자에 한함
제출시기	면접전형 참가 시 제출 요망
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 취업지원대상자 증명서(국가유공자(유족)확인원 등) 1부 (해당자에 한함)</li> <li>○ 장애인 증명서(해당자에 한함) 1부</li> <li>○ 재학증명서(또는 휴학증명서) 1부</li> <li>○ 전학년 성적증명서 1부</li> <li>○ 가족관계증명서 1부</li> <li>○ 주민등록초본 1부 (주민등록번호 비마스킹)</li> <li>○ 주민등록등본 1부</li> <li>○ 기타 지원서에 기입한 각종 서류 사본 (어학성적, 학내외활동, 경력증명서 등)</li> </ul>

※ 지원서 기재사항은 모두 증빙을 제출하여야 하며, 증빙이 없으면 인정되지 않습니다.

※ 지원서 기재사항과 증빙서류가 다를 경우에는 합격이 취소됩니다.

## 8. 기타사항

가. 제출하신 서류는 최종합격자 발표 후 14일 이내에 신청하시는 경우 반환하여 드립니다.

나. 합격자 발표 등 채용진행 상황은 개별적으로 SMS 공지할 예정입니다.

다. 청탁 등 부정행위로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당행 합격 및 채용이 취소되며 향후 5년간 응시가 제한됩니다.

라. 기타 채용관련 문의는 아래 담당자에게 연락바랍니다.

▶ 담당자 : 인사부 차장 김준동 (053-740-2099), 계장 김진호(053-740-2097)